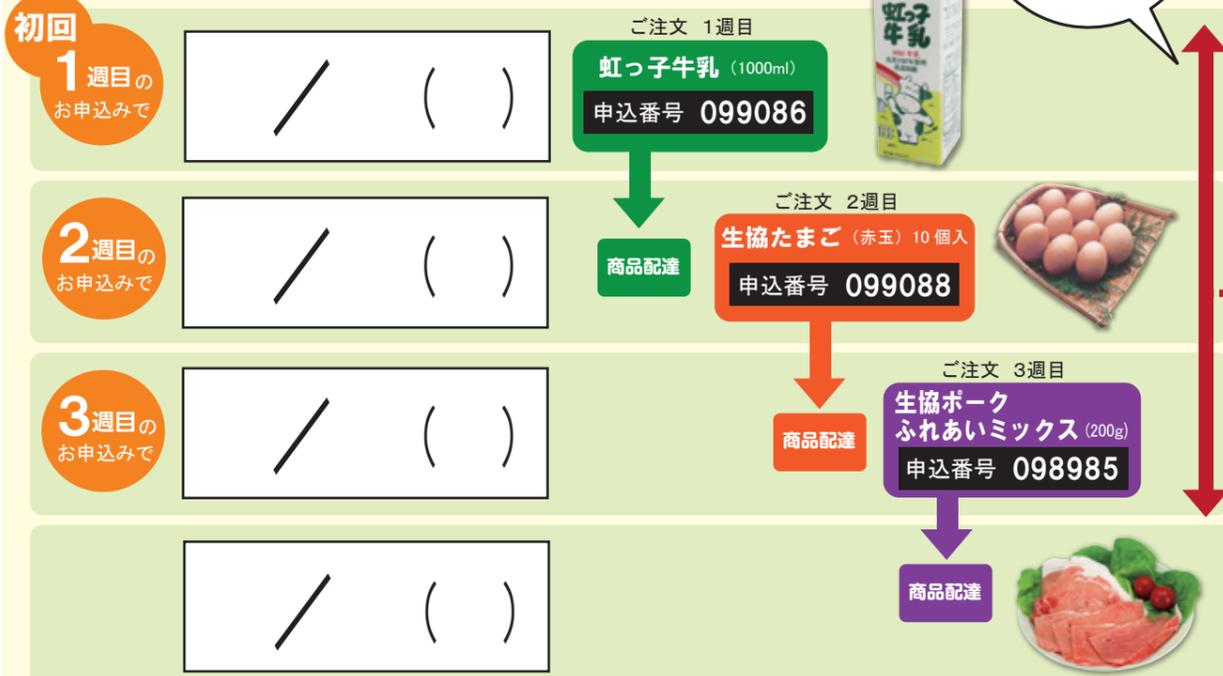


KuruCo 新規ご利用特典!

特典 1 ご加入後3週間は、毎週1品ずつ差し上げます。
ご注文いただいた商品と一緒にお届けします。OCR注文書またはeフレンドズの「申込番号で注文」の入力画面より、申込番号でお申込みください。

特典 2
ご加入後3週間は
半額



※ご加入後4週目以降に「こちらの申込番号」でご注文した場合は、通常価格でのお届けになります。プレゼント商品については、ご注文いただいた商品と一緒にお届けします。

特典 2 ご加入後3週間は、下記8品がすべて半額 (50%オフ) になります。OCR注文書またはeフレンドズの「申込番号で注文」の入力画面より、申込番号でお申込みください。

今だけ
50%オフ

申込番号	品名	申込番号	品名
099095	新潟大豆絹ごし豆腐 400g 本体98円 (税込105.円) → 本体49円 (税込52.円)	099108	生協たまご (赤玉) 6個パック 本体158円 (税込170.円) → 本体79円 (税込85.円)
099097	新潟大豆もめん豆腐 400g 本体98円 (税込105.円) → 本体49円 (税込52.円)	099112	ゆめっ子牛乳 1000ml 本体200円 (税込216.円) → 本体100円 (税込108.円)
099104	高原バナナ 600g 本体298円 (税込321.円) → 本体149円 (税込160.円)	099116	ヤスタヨーグルト 900g 本体380円 (税込410.円) → 本体190円 (税込205.円)
098987	じゃパン (6枚切) 1斤 本体218円 (税込235.円) → 本体109円 (税込117.円)	099118	食パン (6枚切) 1斤 本体119円 (税込128.円) → 本体59円 (税込63.円)

※各商品のお申込みは、1商品につき1点までになります。ご加入後4週目以降に「こちらの申込番号」で注文された場合は、通常価格でのお届けとなります。
※商品のパッケージや仕様、商品名、割引後参考価格などは、冊子作成時の情報です。お届け商品と異なる場合がありますので、ご了承ください。
※表示の価格 (税別) は目安です。※「週刊クルコ」でお買い得価格にてご案内した場合には、その価格から表示されている割引率で値引きしてお届けします。
詳しくは商品情報は『週刊クルコ』をご覧ください。

特典 3 基本手数料 税別80円 (税込88円)・
配達手数料 税別120円 (税込132円)が、
ご加入後8週間0円になります。

	通常	ご加入後8週間
おひとりで利用	税込 220円	0円
おふたりで利用	税込 88円	0円

特典 4
ご加入後4週間以内にeフレンドズに利用
登録すると**100ポイント**プレゼント。

コープデリeフレンドズは、コープデリ宅配サービスのインターネット注文サイトです。詳しくは、P-9・10をご覧ください。

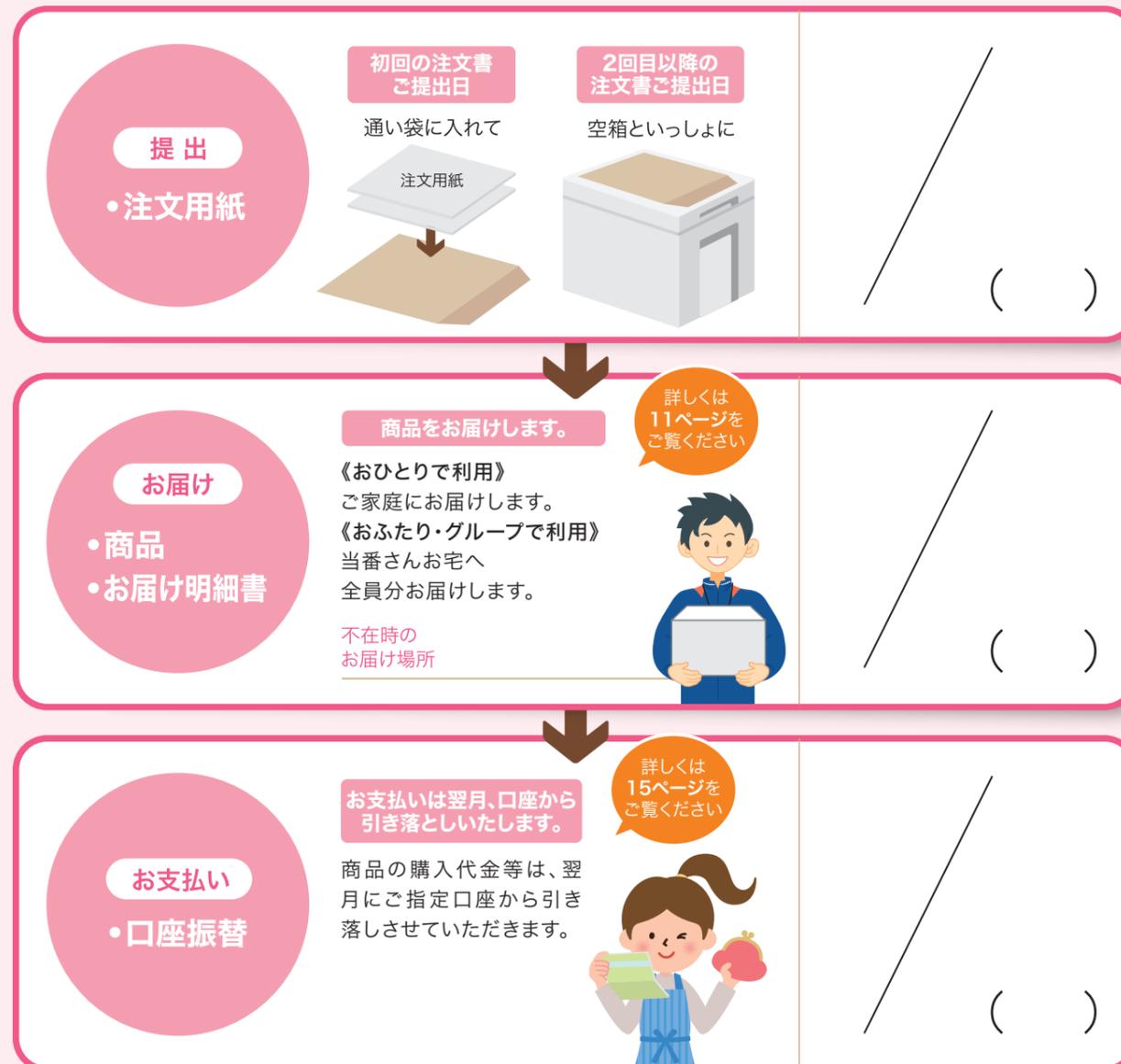
co-op コープデリ
コープクルコ

食卓を笑顔に、地域を豊かに。

はじめての
KuruCo

KuruCo 利用のご案内

簡単!
便利!
安心!



コープデリ宅配へようこそ

コープデリ宅配はおいしく食べる幸せが届く、生協の宅配です



ご登録315万世帯以上!

くらしに、寄りそう

現在、315万世帯以上がご登録している生協の宅配コープデリ。母から子、お友だちへとつながり、そのチカラは、商品やくらしをより良くするカタチとなって実を結んでいます。例えば、子育て世帯を応援する宅配料金の割引などもそのひとつ。一人ひとりの「つかうほど、じぶんらしく」をカタチにします。



毎週豊富な2,600品目!

くらしに、ちょうどいい

食品、日用雑貨を中心に毎日のくらしを幅広くサポート。ひとり暮らしに大家族、共働きに、子育て世帯…皆様の多様な「あったらいいな」に応えたラインナップが自慢です。お買得価格での商品やコープデリ宅配でしか買えないオリジナル品も充実。そして、週1回の配達に加え、夕食のお弁当を毎日お届けするデイリーコープもあるんです。あなたに「ちょうどいい」が、きっとここにあります。



生活者の目線で「食」を守る

くらしに、安全・安心

食品には独自の厳しい基準を設け、食の基本である「安全・安心」に取り組んでいます。コープデリ連合会のホームページでは商品の原料や原産国など、より正確な商品情報を掲載。あなたの「選ぶ」に、きちんとお応えしています。

コープデリ安全の取組み

[顔が見える安心を求めて]

産直商品など独自の産地ネットワークを活かし、一番おいしい時期の素材を全国からお届けします。また地元でとれた旬の農産物を、地元で消費したいという願いにも応えるため、エリア内の産地地消にも取り組みます。

[検査実績概要(検体数)]

●2019年度の検査は日本生協連と合わせ51,298検体です。日本生協連ではコープ商品の検査、コープデリ連合会ではそれ以外の商品の検査を行っています。

●商品毎にどのようなリスクがあるか分類しています。分類したリスクの要因となるハザードに対し検査項目を設定し、優先度の高い商品を計画的に検査しています。

●検査結果で調査が必要と思われる商品があった場合、商品の取り扱いを担当した部門に対して「商品検査調査要請書」を発行します。部門担当は、お取引先に対し調査及び是正処置報告などを求め、商品の改善につなげていきます。

	日本生協連	コープデリ連合会	合計	
微生物や食品中に残存する化学物質などの検査	微生物	4,221	20,123	24,344
	残留農薬	2,600	884	3,484
	残留動物用医薬品	318	192	510
	食品添加物	656	201	857
	カビ毒	86	146	232
放射線物質	放射線物質	86	496	582
	放射線物質	1,156	1,981	3,137
	放射線物質	2,377	1,982	4,359
食品の品質や規格成分の検査	成分・品質	1,404	0	1,404
	官能	3,111	0	3,111
	品温	0	306	306
食品の表示を確認する検査	特定原材料	2,812	492	3,304
	遺伝子組換え	69	0	69
	品種・肉種判別	188	143	331
施設衛生検査	産地判別	74	33	107
	その他(上記以外)	0	4,327	4,327
合計	675	159	834	
合計	19,833	31,465	51,298	

目次 / チェック欄

ご案内担当者と一緒にご確認ください。

確認した項目には☑を入れてください。

かんたんコープデリ宅配 ☑ ご利用の流れをかんたんにご説明します	3ページ～	ポイントについて ☑ ポイントをご利用いただけます	16ページ
コープデリ宅配のカタログ紹介 ☑	5ページ～	リサイクルの取り組み ☑	17ページ
ご注文方法 ☑ いずれかの方法でご注文いただけます ● インターネットでご注文 (パソコン/スマートフォン/タブレットなど) ● 専用アプリでご注文 (スマートフォン/タブレット) ● OCR注文書でご注文 ● 電話でご注文	7ページ～	CO・OP 共済 ☑	18ページ
コープデリeフレンズ利用登録のご案内 ☑ インターネット注文利用のための登録です	9ページ～	デイリーコープ 利用のご案内 ☑	19ページ～
商品のお届け ☑ ● 商品のお届け方法 ● お届けした商品について	11ページ～	その他のサービス ☑ 各種サービスがご利用いただけます ● サービス事業各種	21ページ～
お届け明細書兼請求書 ☑	13ページ～	コープデリ宅配利用規則 ☑	23ページ
ご注文～配達～お支払いまで ☑ ● ご利用サイクル(スケジュール) ● 代金のお支払い方法	15ページ	ウィークリーコープ利用規程 ☑	24ページ
		個人情報の取り扱いに関する重要事項 ☑	
		デイリーコープ利用規程 ☑	25ページ～

わからないことがあったら…

●お問合せは、パソコンやスマートフォンからいつでもどこでも手間いらず

コープデリ よくある質問 検索

<https://faq.coopdeli.jp/>



配送センター

- 新潟東センター 新潟市東区寺山2丁目17番1号
- 新潟西センター 新潟市西区小新3791-1
- 中越センター 長岡市南七日町5番地7
- 上越センター 上越市下門前895番地
- 佐渡センター 佐渡市東大通1291番地1

クルココールセンター

商品や配達に関するお問い合わせサービスに関するご意見やご不明なことなど
☎0120-025-261 受付時間:月～金 9:00～19:00

コープデリeフレンズサポートセンター

インターネットに関係するお問い合わせ
☎0120-851-202 受付時間:月～土 10:00～20:00

コープ共済センター

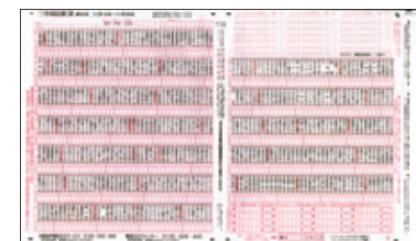
受付時間:9:00～18:00 日曜休
保障内容のお問合せ・資料請求 ☎0120-50-9431
共済金のご請求 ☎0120-80-9431



かんたんコープデリ宅配

カタログ・OCR注文書をお届けします。

担当者がカタログ各種とOCR注文書を一緒にお届けします。



OCR注文書

商品をお選びください。

カタログ各種またはコープデリ宅配のサイト(eフレズ)でも商品をお選びいただけます。



その他キッチングッズや日用雑貨、住まいとくらしのサービスなどのカタログも各種お届けしています。

詳しくは5・6ページをご覧ください→

ご注文方法をお選びください。

インターネットでご注文 (パソコン/スマートフォン/タブレットなど)



「コープデリeフレズ」の利用登録をしてご利用ください。

詳しくは7ページをご覧ください→

専用アプリでご注文 (スマートフォン/タブレット)



「コープデリeフレズ」の利用登録をしてご利用ください。

詳しくは7ページをご覧ください→

OCR注文書でご注文



ご記入後、担当者に直接お渡しください。

詳しくは8ページをご覧ください→

ご注文の翌週に、商品と新しいカタログをお届けします。

毎週決まった曜日に、ご指定の場所までお届けします。配達曜日についてはご加入の際に担当者からご案内させていただきます。



詳しくは11ページをご覧ください→



お支払いは翌月、口座から引き落としいたします。

ご利用料金、商品の購入代金は、翌月にご指定の口座から引き落しさせていただきます。



詳しくは15ページをご覧ください→

ご利用形態

ご利用手数料

おひとりご利用(個人宅配) …ご指定の場所へお届けいたします。

※内訳：基本手数料80円(税別) + 配達手数料120円(税別) / 商品配達がない時は基本手数料のみ。
※1回の受注金額が9,250円(税別)以上の場合、基本手数料と配達手数料は無料です。

税別 **200円**
(税込 **220円**)

おふたりにご利用 …2人分の商品を1カ所にお届けします。

※内訳：基本手数料80円(税別) + 配達手数料0円
※2人の1回の受注金額が9,250円(税別)以上の場合、基本手数料と配達手数料は無料です。

おひとり税別 **80円**
(税込 **88円**)

グループ(3人以上)でご利用

※3人以上のグループでご利用いただけます。

0円

※次の商品については、上記枠内の、手数料が無料となるご利用金額の対象外となります。●日生協カタログ商品(くらしと生協)の一部 ●ギフト ●産地・工場直送便 ●チケット ●インターネット「CD/DVD ショップ」で購入した商品 ●サービス事業商品(ハウジング、ふとん丸洗いなど) ●共済、保険 ●募金、増資、配達手数料、請求訂正など

割引制度

個人宅配のくらし応援割引

赤ちゃん割引(お申込から104週間)

母子手帳交付から3歳未満のお子さまがいる方が対象となります。

基本手数料
配達手数料 **0円**

子育て割引(お申込から小学校入学を迎える年の3月末日まで)

3歳から小学校入学前のお子さまがいる方が対象となります。

基本手数料 税別 **80円** (税込 **88円**)
配達手数料 **0円**

シルバー割引

世帯全員(単身世帯を含む)が満65歳以上の場合は対象となります。

基本手数料 税別 **80円** (税込 **88円**)
配達手数料 **0円**

ふれあい割引

組合員さんご自身(またはご家族の方)が障がい者手帳もしくは療育手帳をお持ちの方・介護保険証に「要介護」の認定を受けておられる方・特定疾患受給者証をお持ちの方が対象となります。

基本手数料 税別 **80円** (税込 **88円**)
配達手数料 **0円**

自然災害割引(52週間)

自然災害の被災により、「被災証明書の交付」を受けている方で交付日(申請日)から1年以内の方が対象となります。

基本手数料
配達手数料 **0円**

週刊 Kuruko 3月1日 D 週

2021年3月1日 配達日 注文日 3/1 23 24 25 26 配達日 3/1 2 3 4 5 6 4/5(月)

魚のうまみが凝縮 脂ののったノルウェー産のさばを使用 越後味噌が香ばしい

さばの越後味噌漬 2切 120g **200円** (1218円) 3切 180g **288円** (1311円)

赤粕漬 2切 120g **320円** (1345円) 3切 180g **448円** (1483円)

しっとり赤魚粕漬 3切 180g **298円** (1324円)

豚肉バラバラミンチ (赤身60) 300g **398円** (1678円)

野菜の美味しスプ 10袋入 **628円** (1678円)

サラダフレック 120g **148円** (1199円)

スπι格蘭タン 3個入 (600g) **358円** (1386円)

あんたっぷり焼十徳産小豆使用 3個入 (300g) **358円** (1386円)

お買い得の10個増量パック **580円** (1629円)

※ご案内している誌面はイメージです。

お買い得商品のご案内

いつもお買得 **いつもお買得価格にてご案内している主要な商品です。**

お買得 **普段の暮らしに欠かせない商品をお買得価格でご案内しています。**

スーパープライス **今週のお買い得よりさらにお得な価格でご案内している商品です。**

最安値 **半期に一度しか出せない、カタログ内で見逃さない価格です。**

その他の表示のご案内

CO-OP コープで開発した商品です。

CO-OP 国産素材 主な原料に国産素材を使用しているコープ商品です。

CO-OP クオリティ 100人規模の組合員モニターで、80%以上においさが評価されたコープ商品です。

産直 産地・生産者(団体)・生産方法・流通経路が明確で鮮度、食味等について確認している農畜水産物です。

クルコ産直 これまでクルコが産直品として、取り扱いをしてきた農・畜産物の商品です。

お買得 よそでは買えない生協限定商品。

クルコ 新潟県総合生活協同組合が開発し、コープクルコが引き継いだ商品。

クルコとコープにいがたで統一企画している商品、新潟県内でとれた原材料(農畜水産物100%)を使用して新潟県内で製造した商品。

新潟県内の農産物をクルコとコープにいがたで統一企画している商品です。

100 新潟県内でとれた原材料(農畜水産物100%)を使用して新潟県内で製造した商品。

日本国内でとれた原材料(農畜水産物100%)を使用して新潟県内で製造した商品。

新潟県内でとれた原材料(農畜水産物100%)を使用して日本国内で製造した商品。

次回掲載予定のご案内 2カ月(8週間)以内に取り扱いが予定されている商品

毎週 毎週扱い **隔週** 2週後扱い

次回予定 0月0回 **次回**の取り扱い予定企画回

アレルゲン表示 特定原材料7品目(卵・乳・小麦・そば・落花生・えび・かに)を商品コメントの末尾に案内しています。

食塩相当量の表示 食塩相当量は、商品包材の数値を表記しています。包材に食塩相当量の表示がない商品は、ナトリウム数値を基に計算した食塩相当量を表記しています。

※カロリー情報は商品パッケージに記載している内容を掲載しています。 ※各表示についての説明は「週刊クルコ」最下段でご案内しております。 ※マークの名称やデザインは変更になる場合があります。

週刊クルコ

コープデリのメインカタログ

注文日、配達日と口座引落日
カタログ内の偶数ページの下段にも配達日をご案内しています。

目次のご案内
中面の各ページの見出しは商品カテゴリー別に色分けをしています。

値段表示について
本体価格で表示しております。下段は税込み参考価格となります。ご請求の明細は本誌13~14ページをご参照ください。

CO-OP DELI MEALKIT

ちょっとラクして、きちんとごはん
「忙しいも、家族にはちゃんとしたごはんを」と思っているあなたにおすすめ。すぐにできて美味しいメニューをたくさんご用意しました。届くまでが待ち遠しくなる料理キットです。

CO-OP DELI MEALKIT コープデリメールキット

ちょっとラクして、きちんとごはん

忙しいも、家族にはちゃんとしたごはんを」と思っているあなたにおすすめ。すぐにできて美味しいメニューをたくさんご用意しました。届くまでが待ち遠しくなる料理キットです。

ぐるめぐり

地方の名産品や専門店の味を案内しているカタログです。

●商品のお届け/ご注文の翌週にお届け

ぐるめぐり

地方の名産品や専門店の味を案内しているカタログです。

●商品のお届け/ご注文の翌週にお届け

キャロット

暮らしに便利さをプラスする、家庭用品や雑貨品を主体としたカタログです。

●商品のお届け/ご注文の翌週にお届け

キャロット

暮らしに便利さをプラスする、家庭用品や雑貨品を主体としたカタログです。

●商品のお届け/ご注文の翌週にお届け

ライフなび

暮らしを快適にするサービスのご案内。

ライフなび

暮らしを快適にするサービスのご案内。

※カタログはイメージです。

きらきら Baby&Kids

赤ちゃんとその家族を応援するカタログ。月齢別の食材や離乳食レシピをご案内しています。

●商品のお届け/ご注文の翌週にお届け

きらきら Baby&Kids

赤ちゃんとその家族を応援するカタログ。月齢別の食材や離乳食レシピをご案内しています。

●商品のお届け/ご注文の翌週にお届け

スクロール

スクロールの衣料品を中心としたカタログです。

●商品のお届け/ご注文の翌週からとなります。(商品の在庫状況によっては遅れる場合があります。)

スクロール

スクロールの衣料品を中心としたカタログです。

●商品のお届け/ご注文の翌週からとなります。(商品の在庫状況によっては遅れる場合があります。)

産地・工場 直送便

海鮮・スイーツ・ギフト品

●商品のお届け/登録されている住所(ご自宅)に宅配便でお届け

産地・工場 直送便

海鮮・スイーツ・ギフト品

●商品のお届け/登録されている住所(ご自宅)に宅配便でお届け

くらしと生協

インテリアや寝具、家具、衣料品を中心に取り揃えて、組合員のライフスタイルやシーンにあったカタログ、商品をお届けします。

●商品のお届け/一部、他社宅配便でのお届け(詳しくは、カタログでご確認ください。)

くらしと生協

インテリアや寝具、家具、衣料品を中心に取り揃えて、組合員のライフスタイルやシーンにあったカタログ、商品をお届けします。

●商品のお届け/一部、他社宅配便でのお届け(詳しくは、カタログでご確認ください。)

乾物びより

昆布や豆類など素材中心の乾物の品揃えが充実。(月1回)

乾物びより

昆布や豆類など素材中心の乾物の品揃えが充実。(月1回)

①～③のいずれかでご注文ください。

① インターネットでご注文(パソコン/スマートフォン/タブレットなど)

『コープデリeフレンズ』の画面からご注文いただけます。→ [コープデリ](#) [検索](#)



インターネットからご注文いただくには、コープデリeフレンズへの利用登録をお願いします。詳しくは9・10ページをご覧ください→



※画像はイメージです。

注文書提出日(配達日)の翌々日 2:00まで注文できます!

注文時間はOCR注文書配付週の月曜日AM5:00から注文書提出日(配達日)の翌々日AM2:00までです。届いた商品を確認してから注文できます。

お買い物に迷ったら...「みんなのおすすめコメント」を参考に!

毎週寄せられる「みんなのおすすめコメント」には商品の感想や食べ方のヒントがいっぱい。

8週先の商品までチェックできます!

「取り扱い予定検索」機能で商品の取り扱い予定が8週先までわかるので、もう一度買いたい商品や消耗品を計画的に注文できます。

買い忘れ防止の便利な機能!

商品を毎回探す手間を省くことができる「お気に入り注文」と、登録した商品の取り扱いがある週で自動的に注文される「自動注文」の機能が便利です。

合計金額と注文履歴がわかります!

商品を選ぶたびに合計金額が表示されます。予算オーバーの時には「注文内容の確認と修正/履歴」画面で注文の見直しができるので便利です。また過去8週間分の注文履歴もわかります。

アレルギー情報を登録できます!

アレルギーを登録しておけば、赤の表示で警告することができます。また多くの商品で、原材料情報をご覧いただくことができます。原材料を見ながら買い物したい方にぴったりです。

アプリでご注文(スマートフォン/タブレット)

アプリやLINEからも注文いただけます。

コープデリアプリやLINEから注文いただくには、コープデリeフレンズへの利用登録をお願いします。詳しくは9・10ページをご覧ください→



コープデリ
アプリ



※推奨環境は各ストアでご確認ください。
※アプリのご利用の際は別途通信料が発生します。
※iPhoneは米国および他の国々で登録されたApple Inc.の商標です。
※「Android」「Google Play」はGoogle Inc.の商標または登録商標です。

▼カテゴリやキーワードから商品を探せます。



▼カタログを見ながら注文番号を入力するだけ!



LINEで かんたん注文

注文番号を入力するだけ!
お気に入りの商品をすくんに注文できる!
おすすめ商品情報をいち早くGET!



LINEから注文をするには

- LINEコープデリ公式アカウントを友だち追加
LINEのアプリを起動し、「友だち追加」をタップして、ID「@coopdeli」で検索するか、二次元バーコードを読み込み、コープデリアカウントの友だちになってください。
- eフレンズと連携
メニューからeフレンズと連携をタップし、組合員コードとパスワードを入力し、LINEとeフレンズを連携してください。
- カタログを見ながら注文番号を入力
カタログを見ながら注文番号を入力し、数量を入力してください。

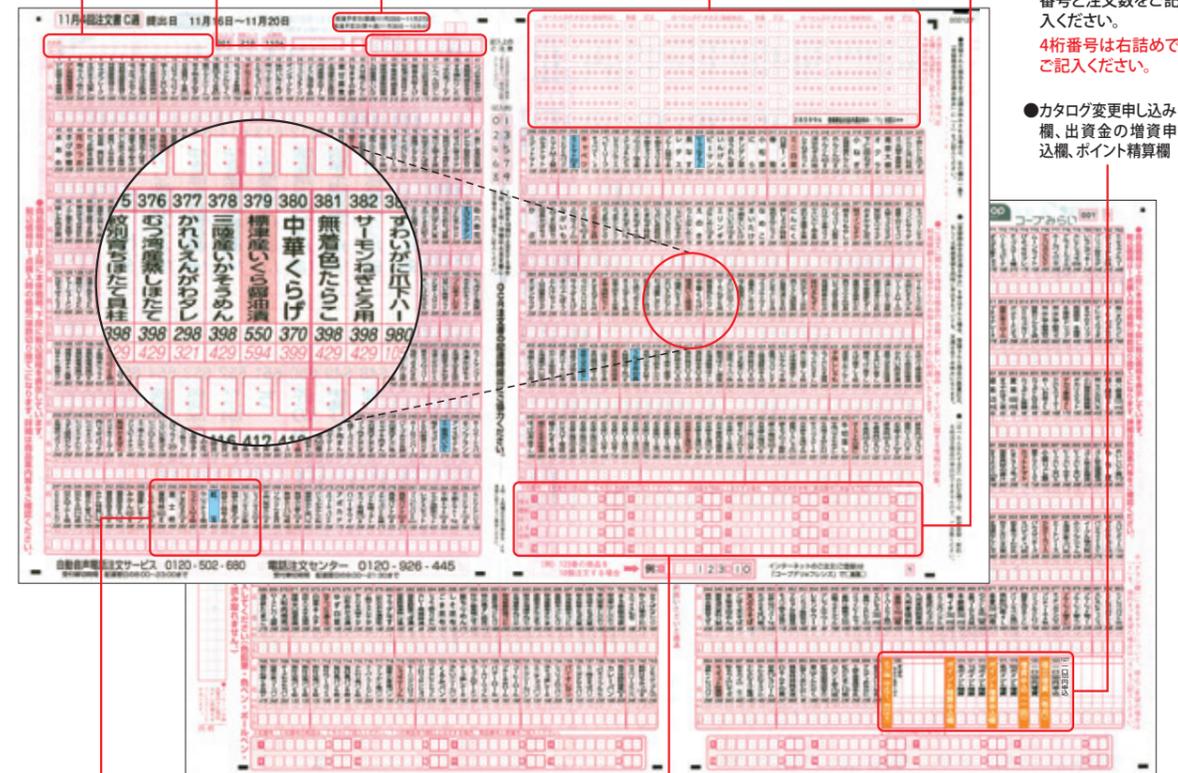


② OCR注文書でご注文

カタログ「週刊クルコ」などの中から商品を選んで「OCR注文書」にご記入ください。

担当者に「OCR注文書」をお渡しください。グループでご利用の場合は、全員分をまとめて1カ所で受け渡しをお願いいたします。出し忘れた場合には電話注文センターにご連絡ください。

- お名前・コース ●組合員コード ●今回注文商品の配達週 ●次回お届けの「ほべたん忘れず注文」(登録商品)が印字されます。



- 4桁番号・6桁番号の商品はごちらに申込番号と注文数をご記入ください。
4桁番号は右詰めでご記入ください。

- カタログ変更申し込み欄、出資金の増資申込欄、ポイント精算欄

- お買得、お気に入りの商品名の背景に「色」をつけてご案内しています。

赤色	お買い得な商品 週刊クルコでお買い得になっている商品	青色	過去1年間にご利用いただいた商品 組合員ごとの過去1年間にご利用いただいたことのある商品
青色に赤の枠取り	お買い得な商品で過去1年間にご利用いただいた商品 過去1年間にご利用いただいた商品で、今週お買い得になっているおすすめ商品		

- 10個以上の数量を注文する場合には4桁番号・6桁番号欄にご記入ください。

【例】830番の商品を24個注文する場合



※「3桁」欄と「4桁・6桁」欄の両方に数量を記入した場合には、合算してのお届けとなりますので、ご注意ください。

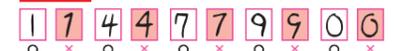
OCR注文書の記入上の注意

- 注文する商品の該当欄に注文点数をはっきりと「い」で記入ください。
- HB以上の鉛筆で、はっきりとわかりやすい濃さで記入してください。
※色鉛筆・色ペンは読み取れません。
- 注文番号の記入に誤りがありますとお届けできません。ご注意ください。

ポイント1 数字の記入例



ポイント2 以下のような数字は誤読の原因となります。



□の中から、数字はみ出すと読み取りませんのでご注意ください。数字を消す場合は消しゴムできれいに消してください。消し忘れ、消し残しは読み取ってしまいますのでご注意ください。

③ 電話でご注文(注文書を出し忘れたとき)

☎0120-211-405

受付時間:月～土 9:00～20:00

※8週間連続でご注文をお休みされるとカタログとOCR注文書の発行が止まります。ご注文を再開されますとカタログとOCR注文書の発行も再開されます。

[ご注文商品の追加・削除に関する注意]

- 同じ注文番号の商品を、インターネット、電話、OCR注文書で注文した場合、①インターネット(eフレンズ・アプリ) ②電話注文 ③OCR注文書の優先順位でご注文が確定します。(例えば、OCR注文書で3個、電話注文で4個、コープデリeフレンズで5個注文した場合は、注文数は5個になります。)
- インターネットでご注文された商品の追加、削除は、受注最優先順位になるためインターネットのみでの修正となります。(電話注文、OCR注文書で追加、削除はできません。)
- OCR注文書での注文は、OCR注文書提出翌日の17:00以降に、電話注文はご注文後一定の時間経過後に、コープデリeフレンズに反映されますので、それ以降、コープデリeフレンズで変更・削除が可能です。
- 電話注文において、電話注文またはOCR注文書で注文した商品の数量変更、削除がある場合は、変更後のお届け数量をお伝えください。

コープデリeフレンズ利用登録のご案内

コープデリeフレンズなら、より便利に! お得に! コープデリ宅配をご利用いただけます。
さっそくコープデリeフレンズを利用してみましょう!

※ご加入手続き後、コープデリeフレンズの利用登録を完了することで、**翌週月曜日の朝5時から**ご注文いただけます。

※下記はスマートフォンでの登録画面です。パソコンで登録するお手続きも同様です。

ステップ 1-1

コープデリ 検索



「コープデリ」で検索するか、二次元
バーコードでコープデリeフレンズ
にアクセスしてください。

表示されたトップページにある「eフレンズの利用登録をする」をタップ
してeフレンズの利用登録ページに進んでください。

組合員コード、生協登録電話番号、メールアドレスの入力欄
と利用規約が表示されます。「生協加入用紙(控)」や「OCR
注文書」「お届け明細書兼請求書」のいずれかをお手元
にご用意いただき、項目を入力し、利用規約に同意の上、
次にお進みください。

上記規程に同意して入力内容を確認 ボタンをタップ
してください。

ステップ 1-2

入力した情報が表示されます。間違いがないか確認の上、
メールを送信する ボタンをタップしてください。

ステップ 2

入力されたメールアドレス宛にコープデリeフレンズ本登録
用のURLが届きます。
eフレンズ登録をお申し込みいただいたタイミングによっては、本登録メ
ール配信まで3~5日かかる場合がございます。

登録完了用のメールが届かない場合は「@ecml.coopdeli.jp」のドメイン
からのメールを受信できるように設定を変更してください。設定の手順は、
各携帯電話会社によって異なります。詳しくは各キャリアまたはメーカーに
お問い合わせください。

ステップ 3

コープデリeフレンズ本登録用URLにアクセスし、メルマガの
受信設定を行ってください。

ステップ 4

パスワードを設定し、**この内容で登録** ボタンをタップする
と利用登録は完了です。

メールが届いたアドレスにアクセスし、パスワードを設定してください。
パスワードは半角英数字混在6文字以上20文字以下で入力してください。

ステップ 5

コープデリeフレンズ利用登録が完了しました。
eフレンズトップへ ボタンをタップしてさっそくログイン
してみましょう。

ご加入手続き後、コープデリeフレンズの利用登録を完了する
ことで、**翌週月曜日の朝5時から**ご注文いただけます。

● 商品のお届け方法

商品のお届け場所は、個人またはグループとあらかじめ確認した場所にお届けします。変更がある場合には、事前に当生協にご連絡ください。

商品のお届け時に組合員が不在などで受け渡しができない場合は、確認されたお届け場所(指定場所)に商品を留め置きいたします。持ち帰り・再配達はいりません。留め置きした場合、その後の事故について当生協は責任を負いかねます。



常温品

米やパン、調味料、酒などの常温で保存のきく食品、雑貨を入れてお届けします。



※保管の際、常温品用のケースは折りたたみます。

冷蔵・冷凍の商品

牛乳や卵、一部野菜などの冷蔵品は蓄冷剤、冷凍品はドライアイスを入れてお届けします。



※グループでのご利用では、個人別に仕分けされた袋に入れてお届けします。
※保冷シート、蓄冷剤と箱は翌週お戻しください。

農産品

野菜・果物を入れてお届けします。



※ご利用エリアにより異なります。
※夏季は蓄冷剤を使用し温度管理をしています。
※保冷シート、蓄冷剤と箱は翌週お戻しください。

※イラストはイメージ図です。

仕分品

容器に入らない商品等はケースに入れずお届けします。



ご不在時のお届けについて

配達時お留守で商品の受け取りができない場合、お届けした商品を保護するため、「セーフティカバー」をご用意しています。「セーフティカバー」は無料で貸し出してあります。ご利用を希望される方は担当者にお申し付けください。



※置き方は一例です。



取り扱い
注意事項



【ドライアイス】

- 直接手でさわらないでください。凍傷になるおそれがあります。
- ビンやペットボトルなどの密閉容器に入れないでください。破裂するおそれがあります。
- お子さまがあやまって食べたり遊ばないようにご注意ください。

● お届けした商品について

お届けした商品が不良、または商品カタログ(見本)で案内している内容(イメージ)と相違する場合は、良品との交換もしくは返品などの対応をさせていただきます。

商品の過不足、または不良品があるときは？

「お届け明細書兼請求書」に記載されているかを確認のうえ、不足の場合は、商品の取り寄せもしくは返金(請求訂正)させていただきます。商品が余分の場合は回収いたします。また不良品は良品との交換、または返金(請求訂正)いたします。

商品を返品したいときは？

商品お届け週含め3週間以内に、返品商品を担当者にお渡しください。直接担当者に渡せない場合は、「お届け明細書兼請求書」を返品商品に添えてお返しください。(「お届け明細書兼請求書」はお返しいたします。)



担当者による配達とは別に宅配業者による宅配でお手元に届いた商品のうち、下記①②の商品は担当者がお預りいたします。

- ①家具、机、カーペットなどの大型商品や、名入れなどのオーダー品を除いたもの
- ②原則として10kg以下で、縦・横・高さの和が120cm以下のもの

①②以外の返品はくらしと生協カタログセンターで受け付けています。商品到着後8日以内に添付されている案内をご覧ください、くらしと生協カタログセンターまでご連絡ください。

くらしと生協カタログセンター ☎ 0120-39-7557 9:00~21:00受付(日曜休み)

返品した商品の利用代金は？

毎月20日までに受け付けた返品・返金・値引きなどの商品代金は、翌月5日に精算されます。(5日が金融機関の休日の場合その翌営業日)

返品受付	振替日
前月21日~当月20日	翌月5日

*受け付けた請求訂正の明細は「お届け明細書兼請求書」(13~14ページ参照)でご確認いただけます。
*「くらしと生協」商品につきましては、振替日が遅れる場合がございます。

* (良品の)食品・書籍・CD・DVD、医薬品、各種チケットにつきましては、返品できません。各種チケットは商品の性格上、一度ご注文をいただいたものは返品をお受けできません。

* 天変地異や災害、生産者・製造者の都合または注文数量が予定を上回ったなどにより、商品を注文通りお届けできない時は、お届け日の変更、お届けの中止、お届け数量の削減または当生協の代替品をお届けすることがあります。これらの事情については、お届け明細書兼請求書やメール等でお知らせします。これにより返金等が発生する場合がございます。

* 不明な点は担当者またはコープクルコロールセンターまでお問い合わせください。



商品がお手元に届きましたら、お届け明細書兼請求書でご確認ください。

※注文書・お届け明細書兼請求書・各種申込書等は、商品カタログと一緒にお届けします。



①基本情報

②お問合せ先



④おためしクーポン
⑤各種申込のご案内
⑥webサービスの登録のご案内



⑫月度請求書

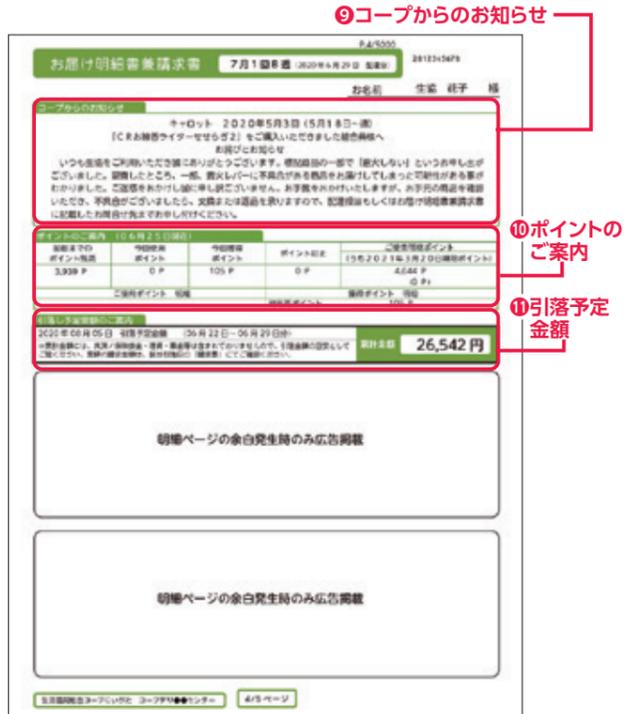
⑬引落結果

⑭ポイントステージの案内

⑮電話番号のご案内



⑦商品のお詫びとお知らせ



⑧コープからのお知らせ
⑩ポイントのご案内
⑪引落予定金額

- ① 基本情報 …………… 組合員様のお名前、組合員コードなどの基本情報を表示しています。
- ② お問合せ先 …………… 商品や請求書に関するお問い合わせは、こちらにご連絡ください。
- ③ こえのポスト …………… 生協へご感想、ご意見をお寄せください。(ご記入後、切り取って地域担当者へお渡しください。)
- ④ おためしクーポン …… お届けしたカタログの企画回で使えるクーポンをご案内しています。
- ⑤ 各種申込のご案内 …… ポイント使用、募金、増資などの申し込みのご案内です。
- ⑥ webサービスの登録のご案内… 配達通知メール、eフレンズなどwebサービスの登録のご案内です。
- ⑦ 商品のお詫びとお知らせ… お申し込みいただいた抽選商品の選外などをご案内しています。
- ⑧ お届け明細 …………… 項目別にお届け商品の申し込み番号、商品名、数量、金額などの情報を表示しています。
● 商品価格と備考欄の記号について
本体価格での記載を基本としますが、税込価格のみ記載されていたカタログでご注文いただいた商品については税込価格での記載とします。@…利用高ポイント対象外のマーク
- ⑨ コープからのお知らせ… コープからの各種お知らせを掲載しています。
- ⑩ ポイントのご案内 …… ご使用可能ポイント、獲得・使用ポイントなどポイントの情報を表示しています。
たまったポイントは、商品を購入するなど、さまざまな方法でご利用できます。詳しくは16ページをご覧ください→
- ⑪ 引落予定金額 …………… 毎回のご注文金額から「返金」「値引」などを反映し、より引落金額に近い金額をご案内しています。共済掛金については共済契約申し込み時にご指定いただいた口座が生協利用代金口座と同じ場合のみ表示されます。
- ⑫ 月度請求書 …………… 出資金の残高を記載しています。(※ご希望により非表示とすることができます。)
生協登録口座の「支店名」「口座番号の下3桁」を記載しています。(※ご希望により非表示とすることができます。)
月度請求書は毎月25日以降の配達日に配付する「お届け明細書兼請求書」と同時にお届けになります。
- ⑬ 引落結果 …………… 毎月の請求書表示と同じタイミングで、前月の引落結果を表示しています。
- ⑭ ポイントステージのご案内… ご利用金額が多いほど、たくさんのポイントがたまります。詳しくは16ページをご覧ください→
- ⑮ 電話番号のご案内 …… コープ共済センターなど、目的ごとのお問合せ先をご案内しています。

ご注文～配達～お支払いまで

● ご利用サイクル (スケジュール)

ご利用サイクル ※配達日が月曜日の場合
毎週決まった曜日に商品が届きます。 ※年末年始は変則配達になる場合があります。

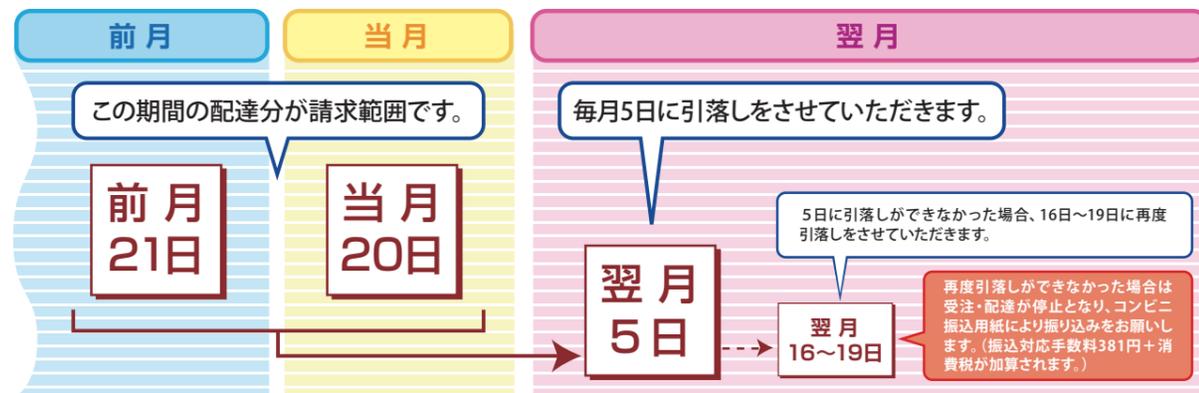


- カタログのお届け
- ご注文の締切り (OCR注文書)
- ご注文の締切り (電話)
- ご注文の締切り (インターネット)
- 商品の配達
- 締日 毎月20日がご利用代金の締め日になります。

引落日 20日までご利用頂いた分を翌月5日にご登録された口座より引落しをいたします。

● お支払い方法

ご利用に際して、商品代金等の振替口座を登録していただきます。
月1回の引落日です。(口座振替日が、金融機関の休業日の場合は翌営業日振替となります。)



コープ共済にご加入の方は、コープデリ宅配の利用代金と合わせて引落しさせていただきます。
共済掛金については、共済契約申し込み時にご指定いただいた口座からの引落としとなります。

ポイントについて

コープデリ宅配をご利用いただいたままのポイントは、商品を購入するなどいろいろな方法でご利用できます。
OCR注文書の6桁注文欄に申込番号を記入するだけで、簡単に申し込みが出来ます。

ポイント制度

コープデリ宅配を楽しくお得にお使いいただけるポイント制度。
付与されたポイントは、組合員ご本人のみが使用できます。

利用高ポイント	ステージ	前月利用額(月間)	ポイント倍率
1ヶ月のご利用金額に対して 1,000円→1ポイント	1.ブロンズ	2万円未満	1倍(1,000円につき1P)
	2.シルバー	2万円以上	2倍(1,000円につき2P)
	3.ゴールド	4万円以上	3倍(1,000円につき3P)
	4.ダイヤモンド	6万円以上	4倍(1,000円につき4P)

※毎月21日～当月20日までのご請求金額に対してポイントが付与されます。 ※法人はポイントステージ制の対象外です。
※ポイント対象外となるもの…手数料、共済・保険掛け金、出資金、募金、サービス事業商品(生協登録口座から引き落としにならないもの)、介護サービス、くすりのスクロールドラッグを使用した場合などです。



※1ポイントは1円で換算します。

使用方法の種類	引き換え方法
ポイント利用商品の購入	ポイントを使って指定商品を購入することができます。 (ポイントは本体価格に対してのご使用となり、消費税分は別途請求させていただきます。)
商品代金と精算	ポイントを使ってご請求金額から差し引くことができます。
出資金へ増資	ポイントを使って出資金に増資することができます。
募金	ポイントを使ってユニセフなどに募金することができます。

上記の「商品代金と精算」「募金」は、全ポイントを使用するほかにも、10ポイント、100ポイント単位で使うことができます。

「増資」は、全ポイントを使用するほかにも、出資金一口単位で使うことができます。

※法人利用については、ポイントを使って出資金に増資することはできません。

ポイントの有効期限

毎年3月21日～翌年3月20日の間に付与したポイントは、年度末(3月20日)を基準として2年後の3月20日までが有効期限となります。年度を繰り越すポイントはお届け明細書兼請求書に記載してお知らせします。
有効期限が切れる前にポイントを使用いただけるよう、配布物などでご案内します。

各種申し込み番号のご案内

ポイント使用申し込み			
商品代金と精算		ふくしま復興応援募金	
全ポイント精算	287229	全ポイント募金	287041
10ポイント単位で精算	287237	10ポイント単位で募金	287024
100ポイント単位で精算	287245	100ポイント単位で募金	287032
出資金へ増資		ユニセフ一般募金	
全ポイント増資	287202	全ポイント募金	287105
1口1,000円ポイント増資	287265	10ポイント単位で募金	287083
—	—	100ポイント単位で募金	287091

※各種申し込み番号の詳細は「お届け明細書兼請求書」でもご案内しております。

ポイントを使用しない募金の申込番号

募金	
平和とくらしを守る募金(1口100円)	286419
ユニセフ募金(1口100円)	286401

リサイクルの取り組み

2020年12月現在

こみの削減と資源の有効利用をめざしてリサイクルに取り組んでいます。資源物は、配達時に担当者へお渡しください。

クルコのリサイクル回収品

クルコで配達した下記の回収品が対象になります。



商品カタログ

NG お届け明細書兼請求書



食品発泡トレー

NG 色付き・カップ麺・納豆の容器
非発泡トレー（つまようじの刺さらないもの）



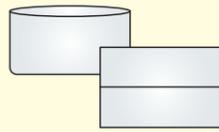
たまごパック

NG 紙製、温泉たまごのパック



飲料用の紙パック
(牛乳・ジュース・酒類など)

NG 内側が銀色(アルミ付き)パック
キャップ付きパック
内側が茶色(未晒し)パック

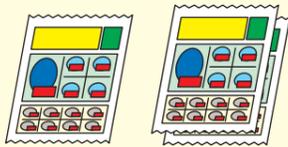


商品・カタログの
お届け用ポリ袋



NG 回収できません

リサイクルの出し方



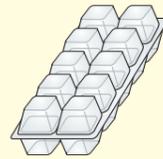
商品カタログ

- 一部から回収します
- ヒモなどでしばらず、そのままください



食品発泡トレー

洗って汚れをおとし、よく乾かしてください



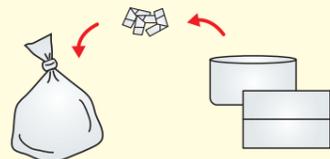
たまごパック

そのままください



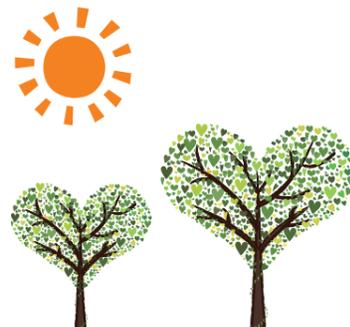
飲料用の紙パック

- 中をきれいにすすぎ、切り開いて、乾かしてください
- ヒモなどでしばらず、そのままください



商品・カタログの
お届け用ポリ袋

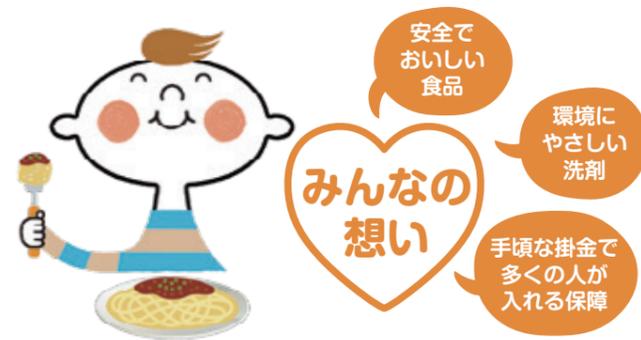
- ラベルシールは、はがすか破りとってください
- 空気を抜いてしばり、広がらないようにしてください



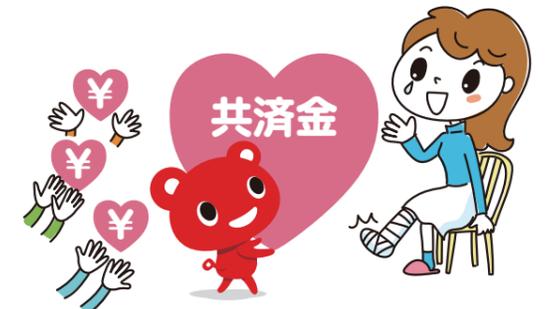
CO・OP共済

CO・OP共済は みんなが 育てる 保障です

1 CO・OP共済は
組合員のみなさんの
想いが育てた商品のひとつです。



2 みんなで少しずつ出しあって、
いざという時に備えます。
たすけあいの気持ちが
必要な人に届きます。



3 加入者が増えることで、
保障内容がよくなりました。



職員の方との何気ない会話で、「息子が
硬式野球を始めてから、ケガが絶えな
い…」と話したら、「ぜひCO・OP共済に」
と言われ、加入しました。
2年間で2回のケガ通院がありました
が、たいへん助かりました。

※組合員からお寄せいただいた声を紹介しています。
お支払い内容や共済金請求書類については、
ご契約内容・ご請求内容によって異なります。

無料 OCRでカンタン 資料請求! 《たすけあい》 申込番号 298077-1 資料請求のページへダイレクト

CO・OP共済《たすけあい》の詳しい保障内容につきましては加入申込書付宣伝物をご覧ください。

コープ共済センター おかけまちがいのないようにご注意ください ●営業時間 9:00~18:00(月~土)

ご契約窓 ☎ 0120-50-9431
ご請求窓 ☎ 0120-80-9431

※コープクルコの共済の事務はコープデリ連合会へ業務委託しています。

【CO・OP共済ニュース】
契約引受団体/日本コープ共済生活協同組合連合会
CO・OP共済に加入するには出資金を支払い、
お近くの生協の組合員になる必要があります。
生活協同組合(生協)は、お店や宅配でくらしに貢献しています。
(一部お店のない生協があります)
CO・OP共済は個人情報大切に、個人情報保護法を守ります。

K-77386-2102

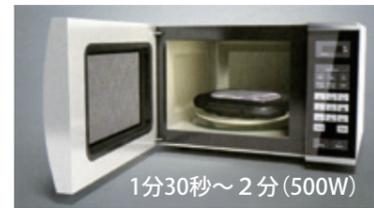
メインメニュー 夕食宅配「舞菜(まいさい)」 週3回以上のお届けとなります。

管理栄養士がカロリーや塩分を管理し、栄養バランスを考えた夕食のお弁当です。おかずのみのコース、多品種でボリュームのあるおかずコース、ご飯付きの4つのコースから選べます。

御膳コース おかず8種	しっかりおかずコース おかず4種	おかずコース おかず6種	弁当コース おかず5種+ごはん
週平均 1食あたり 食塩相当量(塩分) 4g カロリー 500kcal	週平均 1食あたり 食塩相当量(塩分) 4g カロリー 450kcal	週平均 1食あたり 食塩相当量(塩分) 3.5g カロリー 400kcal	週平均 1食あたり 食塩相当量(塩分) 2.5g カロリー 500kcal

お召し上がり方

- ① 温める前に、カップや別添えの小袋を取り出します。
- ② ふたをして電子レンジで1分30秒～2分(500Wの場合)温めます。



消費期限
お届け当日の
午後10時まで

容器の回収

- 空き容器は次回配達時に回収します。
- お食事後に簡単な水洗いと、拭き取りをお願いします。
※スポンジ・タワシなどで洗うと細かなキズがついてしまいますので、水で汚れを流すだけで結構です。
- 食べ残しはご家庭で処分していただき、容器に残さないようお願いします。
- しっかりおかずの容器は使い捨てです。※市町村の分別区分に従い、廃棄をお願いします。



ご利用案内

- ご登録後翌々週よりお届け開始
- 週3日からお届けします。

日	月	火	水	木	金	土
		新規ご加入手続き				
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
	商品お届け開始					請求締日
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27

お届け内容の変更・休止・再開

- 月曜～金曜のうち、週3日以上のご利用が必要です。
週2日以下のお届けはできません。
- お届け内容の変更・休止・再開は
配達前週の火曜日 午後5時までに
クルココールセンターまでご連絡ください。

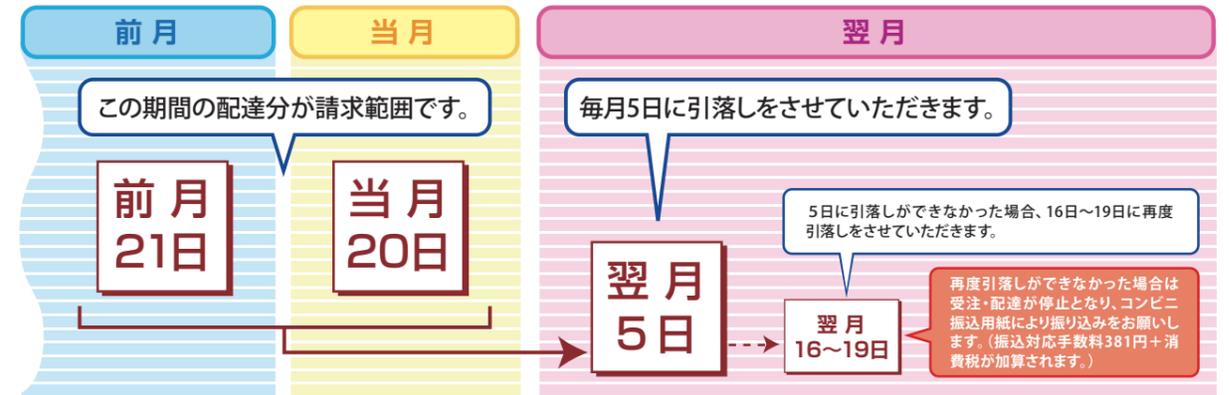
0120-025-261

営業時間:月～金 午前9時～午後5時まで(土日休み、祝日は営業しています)

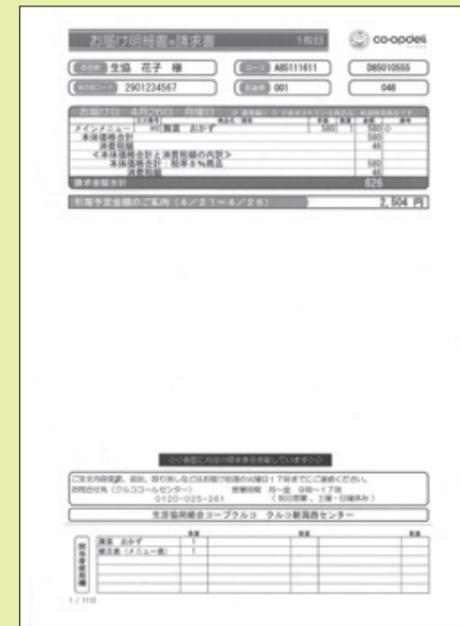
※締め切り後のキャンセルは、原則お受けできません。ただし、急な入院などの特別なご事情の場合はご相談ください。

代金のお支払い方法

- (1) ご利用に際して、商品代金の振替口座を登録していただきます。(ウイークリーコープをご利用の場合は、同じ口座からの引落としとなります。)
- (2) 月1回の引落としです。(口座振替日が休日の場合は翌営業日振替となります。)

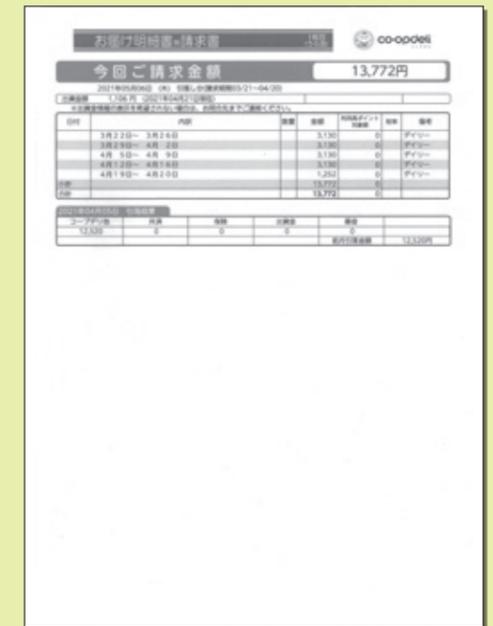


ご請求金額は、商品と一緒に配布するお届け明細書兼請求書にてご確認ください。



表面…お届け明細書

当日のお届け内容を掲載しています。お届け商品の不足がないかご確認ください。



裏面…請求書

月1回(25～27日)お届け明細の裏面に印字されます。(ウイークリーコープをご利用の場合は、ウイークリーコープのお届け明細書兼請求書に印字されます。)

コープの各種サービスがご利用いただけます。

サービス事業各種



カタログ
ライフナビ



スマホでも
手軽に注文!

豊かなくらしづく
さまざまなサー

くりを応援する
ビスをご用意しています。

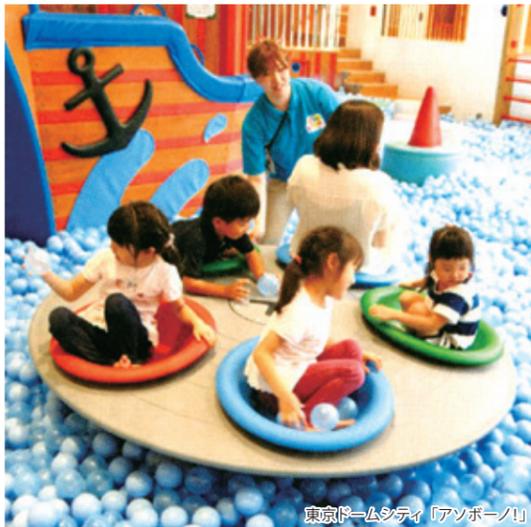
サービスのご利用はカタログ & パソコン・スマホから



チケット

レジャー施設やイベント・公演など、
幅広いジャンルのチケットをご案内します。

ライフナビ 検索



東京ドームシティ「アンポーノ」

チケットが手軽に注文できて自宅に届く!

※ゆうメールもしくは宅配便にてお届けします。

- 遊園地・テーマパーク・水族館
- コンサート
- 舞台・ミュージカル
- 映画・展覧会 各種イベント など

おトクなレジャーチケットが電話・
「ライフナビネットショッピング」
でのご注文なら最短で翌日発送

※土日注文は月曜日発送になります。



お申し込みは

コープデリ チケット

☎ 0120-653-555 月~土/9:30~18:00
(日曜・年末年始休業・祝日は営業)

ハウジング

快適な住まいの実現をお手伝いします。

コープサービス 住宅 検索



快適な生活空間を

- リフォーム・増改築・水まわり・断熱窓など
- 床・壁・クロス
- 畳・ふすま・障子
- 水のトラブルなど



大切な住まい、きれいに長持ち

- 屋根・外壁塗装
- エクステリア
- シロアリ防除 など

お申し込み・お問い合わせは

コープハウジング

☎ 0120-231-832 月~土/9:00~18:00
(日曜・年末年始休業・祝日は営業)

「コープデリ チケット」「コープデリ ぐらしのサービス」「コープハウジング」「コプセ」は、コープデリ連合会の子会社(株)コープサービスによる事業の名称です。

ぐらしのサービス

様々なシーンで役立つ
ぐらしを豊かにする
サービスをご案内します。

ライフナビ ぐらし 検索



お掃除

- ハウスクリーニング
(キッチン・換気扇・浴室・洗面所・トイレ)
- エアコンクリーニング

ふとんリフォーム

ピアノ

- 調律 ●移動 ●買取

買取サービス

- ブランド品、家電、日用品、洋服 など

お申し込み・お問い合わせは

コープデリ ぐらしのサービス

☎ 0120-37-9991 月~土/9:30~18:00
(日曜・年末年始休業・祝日は営業)

宅配クリーニング

- 衣類、ふとん、靴



©アフロ

その他

- 補聴器、運転免許、引越、印章、年賀状印刷 など

メガネ・スーツ・コンタクト専門店
でおトクな組合員割引もありません!

葬祭

突然のご不幸でも電話1本で24時間・365日
いつでも駆けつけます。

コプセ 検索



家族葬をはじめ、ご家族のご希望に沿った
ご葬儀をお手伝いします。

- 葬儀
- 事前相談 (無料)

組合員特典がございます
詳しくはお問い合わせください

コプセとはコープ・プライム・セレモニーの略称です。
(生協の) (良質な) (お葬式)



画像はイメージです。

組合員様のご要望にあわせた
「さまざまなご葬儀プラン」をご用意
しています。

お申し込み・お問い合わせは

葬祭コプセ コプセ [案内センター]

☎ 0120-756-120 ご葬儀は、24時間・
365日受付



コープデリ宅配利用規則

(目的・適用)

- 第1条 本規則はコープデリ宅配の利用とその代金・手数料等(消費税を含む)の支払いについて、コープデリ連合会(コープみらい・いばらきコープ・とちぎコープ・コープくんま・コープながの・コープにいがた・コープクルコ)の共通の規則として定めたものです。
- 2 コープデリ宅配とは、ウイークリーコープ(法人等員外利用含む)・デイリーコープ・指定日お届けコープ・ダイレイト宅配を総称します。
- 3 組合員が所属する生協(以下、「当生協」という。)のコープデリ宅配を利用する組合員は、本規則の内容を確認・同意の上、申し込むものとします。その内容の詳細については、利用形態に応じて別途定める規程(以下、「利用形態ごとの規程」という。)にもとづきます。
- 4 当生協が提供する店舗・共済・その他のサービスについては、個別の申込書・契約書等により申し込むものとします。
- 5 本規則に定めのない事項については、「利用のご案内」、当生協の規程および個別の申込書等によるものとします。

(サービス内容)

- 第2条 コープデリ宅配では、利用者(次条により利用登録を行った利用名義者)に対して、事前に注文いただいた商品を配達します。
- 2 利用者は、前項に定めるサービスのほか、当生協が提供する次の事項のために宅配事業の仕組みを利用することができます。ただし、②は第3条4項で示す法人等員外利用は除きます。
- ①各種サービス事業に関する紹介依頼(生協は依頼を受けたサービス事業に関する資料をお届けします)
 - ②増資
 - ③募金
- 3 災害、極度の悪天候、事故、戦争・地域紛争、テロ、感染症、停電、その他当生協に基づかない事由により宅配事業のサービスの全部又は一部の提供を停止することがあります。この場合、既に受注した商品の提供に関わる部分を除き、サービスの提供の停止について、生協は責任を負わないものとします。

(利用登録)

- 第3条 組合員は、生協の定めたしごとによって利用登録を行うことで、前条に定める宅配事業のサービスを利用することができます。その際、原則として商品等の代金及び手数料その他(以下、「代金等」といいます)の引落しに利用する銀行等金融機関の口座の登録が必要です。登録口座として、本人以外の口座を登録する場合には、利用者自らが口座名義人の承諾を得るものとします。この場合、名義人からの異議については、利用者が責任をもって対応することとします。
- 2 未成年者が宅配事業の利用を希望する場合は、当生協が定める利用限度額の範囲内にて、法定代理人の同意を得ていることを確認します。この場合、以後の商品の購入についても、法律が禁止する場合を除き、法定代理人の同意を得ているものとみなします。また、高齢者が宅配事業の利用を希望する場合は、ご家族のご意見を聞きながら、宅配事業のサービスの円滑な提供に支障がないかを検討させていただく場合があります。
- 3 前項の規定にかかわらず、次の場合には利用登録をお断りすることがあります。
- ①組合員本人又はご家族が過去に利用代金等の支払いを怠ったことがある場合など、代金のお支払いに不安がある場合
 - ②本規則等に定める生協の宅配事業のサービスの利用条件に合わず、円滑なサービス利用が困難と想定される場合
 - ③過剰な要求など生協とのトラブルが多い場合、その他宅配事業のサービスの円滑な提供に支障が想定される場合
 - ④商品のお届け先が、暴力団関係者などの反社会的勢力であると認められる場合
- 4 次の場合、生協は、行政庁の許可を得た上で、組合員以外の方に対しても、生協の定めたしごとで利用登録を受け付けることにより、前条に定める宅配事業のサービスを利用させることができます。その際、利用者は代金等の支払方法について生協との協議の上定め、必要な対応を行うものとします。
- ①教育文化施設・医療施設・社会福祉施設の設置者が施設利用者へのサービスの提供に必要な物品を購入する場合
 - ②被災地からの避難者が、災害発生から一定期間の間、生活に必要な物品を購入する場合
 - ③1ヶ月以内の期間を定めて、お申し込みする場合

(変更の届出)

- 第4条 利用にあたって組合員より当生協に提供されたものにおいて、変更があった場合は、すみやかに届出をしていただきます。(氏名、住所、電話番号、振替口座等)。届出を怠ったことにより組合員が被った不利益について、当生協はその責めを負わないものとします。

(商品の注文)

- 第5条 商品の注文は、次に定める方法から利用者が選択した方法によって行うものとします。利用形態ごとに注文方法は異なりますので、各方法による注文の締切時期など取扱いの詳細は利用形態ごとの規程に定めます。
- ①OCR注文書の提出
 - ②WEB注文システムを利用したインターネット注文
 - ③電話による注文
 - ④FAXによる注文
- 2 商品の注文は、前項に定める注文方法ごとに次の時点をもって注文が完了したものとみなし、商品の手配、お届けの準備を行います。ただし、事前登録による自動注文を利用する場合は、登録の際の定めたしごとによって、注文書の回収時期をもって利用者から注文があったものとみなします。なお、当生協の事情により、商品を注文通りお届けできない場合には、本規則の第9条にもとづき返金等の対応を行います。また、商品の規格変更や代替え商品でのお届けをする場合もありますが、その場合には、組合員は返品することができます。対応についての詳細は、利用形態ごとの規程にもとづきます。
- ①OCR注文書の提出の場合は、注文書を配達担当が受領した時。
 - ②WEB注文システムを利用したインターネット注文の場合は、注文を受けたことを確認する生協からの電子メールを注文者が受信した時(生協からの確認メールを受信していない場合は、注文データを生協が受信した時)。
 - ③電話による注文の場合は、注文を受けた電話の通話が終了した時。
 - ④FAXによる注文の場合は、注文書を生協が受信したとき。
- 3 次の場合は利用者本人による注文があったとみなします。
- ①利用者の氏名が印字されたOCR注文書が提出された場合。
 - ②利用者に交付したID・パスワードによる認証を経たインターネット注文データを、生協が受信した場合。
 - ③生協が定めた方法により利用者本人であると確認した上で、電話による注文を受けた場合。
 - ④利用者の氏名を記載した注文書をFAXで受信した場合。
- 4 利用者は、電話による注文の締切時期までの間は、電話によって注文をキャンセルや注文数量の変更ができます。そのほか、インターネットによる注文は、インターネットによる注文の締切時期までの間に注文データを修正することによって、注文キャンセルや注文数量の変更ができます。

(利用制限)

- 第6条 利用金額の限度については、利用形態ごとの規程にもとづきます。
- 2 利用代金・手数料等の支払いを滞滞している組合員と生計を共にする方などは、コープデリ宅配の利用をお断りすることがあります。
- 3 転売、賃貸、買入れまたは商行為を目的とした商品の購入はできません。
- 4 20歳未満の利用者による酒類の購入はできません。

- 5 次の場合には、生協から、電話等による確認、数量減等の要請、注文時または配達時の支払いの要請、売買契約の解除などの対応を行う場合があります。
- ①1週間の注文金額が、第1項に規定する利用金額の限度を超えることとなる注文を受けた場合。
 - ②受けた注文の数量・金額が一般家庭での利用限度を超えると判断した場合。

(利用停止・受注停止)

- 第7条 「利用停止」「受注停止」とは、それぞれ次のことを意味します。
- ①利用停止……利用可能な状態を維持したまま、宅配の商品カタログの配布、注文の受付、商品のお届けを停止すること。
 - ②受注停止……宅配事業の注文受付を停止すること。
- 2 宅配事業の利用停止を希望する利用者は生協に連絡するものとし、生協はお申し出にしがって利用停止を行います。組合員が生協から脱退する場合には、生協は組合員からのお申し出にしがって受注停止を行います。
- 3 次の場合には、利用者からのお申し出がなくても生協側から受注停止を行う場合があります。これに加えて、生協が必要と認めるときは、既に受けた注文に関して売買契約を解除する場合もあります。
- ①転売、賃貸、買入れ、商行為を目的とした商品等の購入を行っていたことが判明した場合。
 - ②合理的な理由なく繰り返し返品を行った場合。
 - ③未成年や高齢者である利用者から、商品等の種類・数量・金額等に関して適当でない注文が行われている等の理由に基づき、法定代理人、ご家族や行政担当者によるお申し出があった場合。
 - ④利用者と口座名義人が異なる場合に口座名義人から引落し停止の申し出があり、利用者に連絡しても登録口座やお支払方法を変更いだけなかった場合。
 - ⑤商品の代金等の未払いにより第13条に該当した場合。
 - ⑥第3条第3項各号に該当する場合その他宅配事業の継続的利用に関して生協が適切でないと認めた場合。
- 4 前項のほか、1週間の利用金額が第6条で規定する利用限度額に達した場合も、商品カタログ等の配布や商品の注文を停止する場合があります。
- 5 第3条第4項第1号に基づいて利用登録を行った利用者に関して、次に掲げる事態が生じた場合、生協は直ちに受注停止を行います。この場合、生協はすでに受けた注文に於いて売買契約を解除することができます。併せて、当該利用者の生協に対する債務に関し、当然に期限の利益を喪失したものとして直ちに全ての債務の履行を請求できるものとします。
- ①所管行政庁より事業の取消、停止等の処分を受けた場合。
 - ②所管行政庁が員外利用させる施設として不適当と認めた場合。
 - ③商品等の代金等の未払いにより第13条に該当した場合。
 - ④支払停止もしくは支払不能の状態に陥ったとき、又は手形交換所から警告もしくは不渡り処分を受けた場合。
 - ⑤信用力・資力の著しい低下があったとき、又はこれに著しい影響を及ぼす事業上の重要な変更があった場合。
 - ⑥第三者より差押え、仮差押え、仮処分、その他強制執行もしくは競売の申立てをうけ、又は公租公課の滞納処分をうけた場合。
 - ⑦破産、民事再生手続、会社更生手続開始決定の申立て等の事実が生じた場合。
 - ⑧事業の廃止、休止または解散の決議をした場合。
 - ⑨災害、労働争議等、本契約又は個別契約の履行を困難にする事項が生じた場合。
 - ⑩生協に対する誹謗その他の背信行為があった場合。

(商品のお届け)

- 第8条 お届けの曜日・時間・場所、返品等については、利用形態ごとの規程にもとづきます。
- 2 商品は、受け渡しによりお届けが完了したものとみなします。なお、商品の過不足等お届けした商品に不具合がある場合には、当生協に連絡をいただいた上で対応をさせていただきます。対応についての詳細は、利用形態ごとの規程にもとづきます。

(商品のお届けができない場合)

- 第9条 天変地異や災害、生産者・製造者の都合または注文数量が予定を上回ったことなどにより、商品を注文通りお届けできない場合は、利用形態ごとの規程にもとづき返金等の対応させていただきます。

(お届けした商品に問題がある場合)

- 第10条 お届けした商品が不良品である場合、注文と相違している場合、商品カタログ等と相違している場合は、利用形態ごとの規程にもとづき対応させていただきます。

(利用者のご都合による返品)

- 第11条 利用者のご都合による返品の場合は、利用形態ごとの規程にもとづき対応させていただきます。

(ご請求金額に対する疑義が生じた場合)

- 第12条 請求書の金額その他に疑義が生じた場合、またはその他の理由で、期限までにご請求どおりの支払いができない場合、組合員は当生協(担当事業所)に問合せるとします。

(利用代金の支払等)

- 第13条 利用代金・手数料の支払い方法、支払いの不履行(以下、「債務」または「債務者」という。)に対する対応等についてはの詳細は、利用形態ごとの規程にもとづきます。

(債務不履行の場合の措置)

- 第14条 当生協は債務者に支払い計画書および誓約書の提出を求めることができます。
- 2 債務者が支払い計画書および誓約書を提出しない場合、または支払い計画書通りに支払いを履行しない場合、その他支払いが履行されないと認める相当の理由がある場合、当生協は法的手続に移行したり、債権譲渡や債権の回収委託等を行う場合があります。

(債務者の出資金の特例)

- 第15条 当生協は債務者に対して出資口数の減少を要請することができます。債務者が要請に応じて出資口数を減少した場合、生協は、債務者に対する出資金の払い戻しに係る債務と生協の債務者に対する債権を相殺することができます。

(管轄裁判所)

- 第16条 組合員と当生協との間で裁判上の争いとなったときは、当生協の所在地を管轄する裁判所を管轄裁判所とします。

(本規則の変更)

- 第17条 生協は、サービスの充実・合理化、利用者の便宜向上、社会経済状況の変化への対応その他宅配サービスの円滑な実施のため必要がある場合に、本規則を変更することができます。
- 2 前項の場合、生協は、相当期間を経た効力発生日を定めた上で、本規則を変更する旨、変更後の本規則の内容および変更の効力発生日について、次に定める方法を適宜活用して、利用者への周知を図ります。
- ①利用者への配布(必要に応じて)
 - ②電子メールの送信等の電磁的方法(必要に応じて)
 - ③WEBサイトへの掲示
 - ④定款に定める公告の方法その他の生協が定める適切な方法

(協議解決)

- 第18条 本規則及び関連する規程等に関し、適用上の疑義が生じ、または定めのない事項に関する問題が生じた場合は、利用者とし協が双方誠意をもって話し合い、相互に協力、理解して問題解決を図るものとします。



ウイークリーコープ利用規程

(目的・適用)

- 第1条 本規程は、ウイークリーコープの利用について、コープデリ連合会会員生協(コープみらい・いばらきコープ・とちぎコープ・コープくんま・コープながの・コープにいがた・コープクルコ)の中で組合員が所属する生協(以下「当生協」という。)と組合員とのお約束を定めます。
- 2 ウイークリーコープとは基本的に週1回ご注文いただいた商品をお届けするシステムです。

(利用登録)

- 第2条 ウイークリーコープの利用に際しては、利用代金・手数料等の振替口座を登録していただくものとします。
- 2 振替口座登録にあたっては、口座名義人の承諾を得るものとします。この場合、名義人からの異議については、利用登録を行った利用者が責任をもって対応します。
- 3 利用者は所定のWEBページにメールアドレス、パスワード等の必要事項を入力し、送信することにより、WEB注文システムを利用することができます。WEB注文システムの利用に関するルールは、本規程のほか、「コープデリeフレンズ利用規程」の定めるところによります。

(サービス内容)

- 第3条 生協は、利用者(前条により利用登録を行った利用名義者)に対して、基本的に週1回、商品カタログ及び注文書(以下、「商品カタログ等」といいます)を配布し、事前に注文いただいた商品を配達します。
- 2 利用者は、前項に定めるサービスのほか、次の事項のために宅配事業の仕組みを利用することができます。
- ①各種サービス事業に関する紹介依頼(生協は依頼を受けたサービス事業に関する資料をお届けします)
 - ②増資(生協は商品の代金とともに増資する金額を受領し、出資金に充当します)
 - ③募金(生協は商品の代金とともに募金額を預かり、あらかじめご案内した募金先にお渡しします)
- 3 前項の②及び③に係る金銭の収受については、本規程の第12条以下の定めるところによります。
- 4 生協は、年末など特殊な時期に関し別途ご案内した場合を除き、基本的に毎週、注文書を回収する前週の商品お届け時に、注文の対象となる商品を掲載した商品カタログ等をお届けします。ただし、8週連続でご注文をいただいた場合、生協は商品カタログ等のお届けを停止することができます。
- 5 利用者は、別途の登録によりWEB注文システムを利用することができます。前項により商品カタログ等のお届けが停止されている場合でも、WEB注文システムの利用は可能です。

(商品の注文)

- 第4条 商品の注文は、当生協の指定する複数の方法(OCR注文書・インターネット・電話)から組合員が選択した方法によって行うものとします。
- 2 手続きおよび取り扱いは、当生協の定めによります。
- 3 注文受付締切後のキャンセルは、原則としてお受けできません。

(利用制限)

- 第5条 注文した商品の数量・金額が、一般家庭での利用限度を超える注文であると当生協が判断した場合は、注文時または、引渡し時の支払いを求めることがあります。
- 2 利用金額の限度は、コープデリ宅配合計で5万円/週を原則とします。それ以上の利用を希望する場合は、当生協に相談するものとします。

(商品のお届け)

- 第6条 商品は毎週決まった曜日にお届けします。利用方法は、個人にお届けする個人利用と、2人以上の組合員に一括してお届けするグループ利用、指定の施設に商品を取りに来ていただく利用等があります。商品・商品カタログのお届けは、利用方法・金額により「ご利用手数料に関する細則」で定めた手数料を負担していただきます。手数料については、細則で定めた優遇措置があります。
- 2 個人利用・グループの利用の場合、商品のお届け場所は、個人またはグループとあらかじめ確認した場所とします。変更がある場合には、事前に当生協に連絡するものとします。
- 3 商品のお届け時に組合員が不在の場合は、確認されたお届け場所(指定場所)に商品を留め置くものとし、原則として持ち帰り・再配達はいりません。指定場所への留め置きは、組合員の申請により、商品へのカバー掛けを行います。万一、盗難等不測の事態が生じた場合には、組合員から警察への被害届の提出をもって、返金等の対応を行います。
- 4 前各項にかかわらず、商品カタログ等に宅配便にてお届けする旨を記載した商品等については、外部業者の宅配便により配達します。その場合は、利用者が受領した時に商品等の引き渡しを完了し、所有権を移転するものとします。

(お届け明細書兼請求書)

- 第7条 注文書・お届け明細書兼請求書・各種申込書等は、商品カタログと共にお届けします。月度請求書については月1回、月ごとの請求額をまとめて発行します。

(商品のお届けができない場合)

- 第8条 天変地異や災害、生産者・製造者の都合または注文数量が予定を上回ったなどにより、商品を注文通りお届けできない時は、お届け日やお届け方法の変更、お届けの中止、お届け数量の削減または当生協の定めたルールによる代替品をお届けすることがあります。これらの事情については、お届け明細書兼請求書やメール等でお知らせします。これにより返金等が発生する場合は、当生協の定めにより対応を行うこととします。
- 2 前項の対応のうち、代替品の提供について事前にご同意いただいていない場合、利用者は、生協による代替品の提供から3週間以内に代替品を返品することができます。この場合、注文した商品は供給できなかったものとして、生協の定めたルールに従い、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を行います。
- 3 前2項による対応について、生協は原則として前2項に定める返金等の他に責任を負わないものとします。



個人情報取り扱いに関する重要事項

【個人情報の利用目的】

生協が預かりした個人情報は個人情報保護方針に基づき厳重に管理し、以下の目的の範囲内で利用させていただきます。

- ①出資金、組合員名簿の管理
- ②定款に基づく事業における商品及び各種サービスの案内・注文受付・お届けまたは提供
- ③ご利用明細等のお知らせ及びご利用代金の口座振替、振込
- ④アフターサービスや商品事故などへの対応
- ⑤お問い合わせへの対応やご連絡
- ⑥当生協の商品・サービス・運営の改善に関わるご意見の集約
- ⑦当生協の事業や運営、活動に関する情報の提供
- ⑧提供サービスや商品・カタログ・チラシ、コンテンツなどの改善を図るための統計・分析。
- ⑨法令に基づく対応

(お届けした商品に問題がある場合)

- 第9条 お届けした商品が不良品である場合、注文と相違している場合、商品カタログ等と相違している場合には、交換または返品によって対応します。返品の場合は生協の定めたルールに従い、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を行います。
- 2 前項以外の場合でも、クリスマスケーキなど特定の時期に届かなければ著しく価値が低下する商品について、納品が予定の時期より遅れた場合には、利用者は、生協の定めたルールに従って返品を行うことによって、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を受けることができます。
- 3 前2項による対応について、生協は、利用者に直接発生した損害がある場合を除き、前2項に定める返金等の他に責任を負わないものとします。

(利用者のご都合による返品)

- 第10条 前条に定める場合を除き、次に掲げる商品等については返品することができません。
- ①食品
 - ②書籍、CD、DVD、Blu-ray等の著作物
 - ③医薬品、化粧品、衛生用品
 - ④チケット類
 - ⑤複数の物品を一括して供給するセット商品の一部(セット商品全体を返品する場合は含みません)
 - ⑥利用者の指定により製作・加工した商品(利用者の指定により名前を入れた商品等)
 - ⑦ポイントで購入した商品
- 2 前条に定める場合のほか、利用者は、前項以外の商品について、未開封で利用者によるキズ等がない場合に限り、お届け日から3週間以内に返品することができます。
- 3 前2項によれば返品ができない場合であっても、やむを得ない事情があると生協が認めたときには、返品を受け付ける場合があります。
- 4 前3項により返品を受け付けた場合、生協の定めたルールに従い、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を行います。

(ポイント制度)

- 第11条 当生協は、利用高に応じて、ポイント付与のサービスを行います。詳細については別途これを定め、組合員にお知らせするものとします。
- 2 付与されたポイントは、該当の組合員のみが使用できます。

(利用代金・手数料等の支払い方法)

- 第12条 ウイークリーコープのシステムにより利用した商品・サービスの代金等は、毎月20日で締切り、翌月5日(5日が金融機関の休日のときはその翌営業日)に組合員があらかじめ指定した預金口座から自動振替によりお支払いいただけます。
- 2 5日に口座振替ができなかった場合は、当生協の定める方法によって、再度請求を行います。

(代金等の未払いへの対応)

- 第13条 再請求でお支払いいただけなかった場合、当生協は組合員(以下「債務者」という。)に対し、次の対応をさせていただきます。
- ①商品カタログの配布・受注・配達を停止します。
 - ②利用者は期限の利益を喪失したもとして、すべての代金等について支払いを請求します。
 - ③支払期限を付したコンビニエンス・ストア等での支払用紙を送付します。
- 以後の対応に関して生協が負担した費用については、実費相当を申し受けます。

(債務者・支払い計画及び誓約書)

- 第14条 前条第3号の支払期限までに代金等をお支払いいただけなかった場合、当生協は債務者に支払い計画書および誓約書の提出を求めることができます。
- 2 債務者は当生協から支払い計画書および誓約書を求められてから7日以内に提出しなければなりません。

(連帯保証人)

- 第15条 当生協は債務者に対し、弁済をする資力を有する連帯保証人を立てるよう求めることができます。

(支払期限・手数料・遅延損害金)

- 第16条 第14条の支払い計画書による債務弁済の最終期限は、原則として本来の支払期日(再振替日)から3ヶ月とします。
- 2 第13条のコンビニ振込対応の実費相当手数料は、債務者の負担とします。また、債務者に対し、本来の支払期日の翌日を起算日として年10%の割合による遅延損害金を請求します。

(本規程の変更)

- 第17条 当生協は、サービスの充実・合理化、利用者の便宜向上、社会経済状況の変化への対応その他宅配サービスの円滑な実施のため必要がある場合に、本規程を変更することができます。
- 2 前項の場合、当生協は、本規程を変更する旨、変更後の本規程の内容および変更の効力発生日について、変更の効力発生日までの間に次に定める方法を適宜活用して、利用者への周知を図ります。
- ①利用者への配布(必要に応じて)
 - ②電子メールの送信等の電磁的方法(必要に応じて)
 - ③WEBサイトへの掲示
 - ④定款に定める公告の方法その他の生協が定める適切な方法

当生協は「個人情報保護の基本的な考え方」をホームページで公開しています。

<http://niigata.coopnet.or.jp>



デイリーコープ利用規程

(目的・適用)

- 第1条 本規程は、デイリーコープの利用について、デイリーコープを取扱っているコープデリ連合会会員生協(コープみらい・いばらきコープ・とちぎコープ・コープぐんま・コープながの・コープクルコ)の中で組合員が所属する生協(以下「当生協」という。)と組合員とのお約束を定めます。
- 2 デイリーコープとは、「月曜日から金曜日の週3日以上」を1週間の単位として、事前に登録いただいた商品もしくはご注文いただいた商品をお届けするシステムです。

(利用登録)

- 第2条 デイリーコープの利用に際しては、利用代金の振替口座を登録していただくものとします。また、商品のお届けは、別途定めるお届け可能地域に限ります。
- 2 振替口座登録にあたっては、口座名義人の承諾を得るものとします。この場合、名義人からの異議については、利用登録を行った者が責任をもって対応します。
 - 3 利用者は所定のWEBページにメールアドレス、パスワード等の必要事項を入力し、送信することにより、WEB注文システムを利用することができます。WEB注文システムの利用に関わるルールは、本規程のほか、「コープデリeフレンズ利用規定」の定めるところによります。
 - 4 デイリーコープでは、利用者に連絡がつかない場合の連絡先として「第2連絡先」を登録することができます。

(商品の注文)

- 第3条 「月曜日から金曜日の週3日以上」を1週間の単位として、お届け商品とお届け曜日を事前に登録し、休止や変更のお申し出がない限り、登録内容で毎週継続してお届けします。
- 2 休止や変更、注文は当生協の指定する複数の方法(注文書・インターネット・電話)から組合員が選択した方法によって行うものとします。なお、コープクルコの注文方法は電話のみとなります。
 - 3 手続きおよび取り扱いは、当生協の定めによります。
 - 4 注文受付締切後のキャンセルは、原則としてお受けできません。

(利用制限)

- 第4条 注文した商品の数量・金額が、一般家庭での利用限度を超える注文であると当生協が判断した場合は、注文時または、引渡し時の支払いを求めることがあります。
- 2 利用金額の限度は、コープデリ宅配合計で5万円/週を原則とします。それ以上の利用を希望する場合は、当生協に相談するものとします。

(商品のお届け)

- 第5条 月曜日から金曜日のうち、週3日からお届けします(祝日でもお届けします)。休日は土曜日、日曜日、年末年始で、年末年始のお休みは暦により変動します。
- 2 サイドメニューはメインメニューのお届けを前提にご注文いただけます。サイドメニューのみでのご注文はお受けできません。
 - 3 商品のお届け時に組合員が不在などで受け渡しができない場合は、確認されたお届け場所(指定場所)に商品を留め置くものとし、原則として持ち帰り・再配達は行いません。指定場所への留め置きは、組合員の申請により、商品へのカバー掛けを行います。万一、盗難等不測の事態が生じた場合には、組合員から警察への被害届の提出をもって、返金等の対応を行います。

(商品の取り残し)

- 第6条 前回お届けした商品が取り残されていた場合に利用者に連絡する場合があります。利用者に連絡がつかない場合は、第2連絡先(登録がある場合)に連絡する場合があります。
- 2 取り残されていた商品は、消費期限内であっても食品衛生上「安心して召し上がっていただける状態ではない」と判断し、回収させていただくことがあります。

(連絡の法的意味)

- 第7条 第6条に規定する連絡とは、商品のお届けについて確認するためのものであり、生協は利用者又は第2連絡先に対して安否確認に関する法的義務又は責任を負うものではありません。

(お届け明細書兼請求書)

- 第8条 商品カタログ・注文書・お届け明細書兼請求書・各種申込書等は、デイリーコープの配達と共にお届けします。請求書については月1回、月ごとの請求額をまとめて発行します。

(商品のお届けができない場合)

- 第9条 天変地異や災害、生産者・製造者の都合または注文数量が予定を上回ったなどにより、商品を注文通りお届けできない時は、お届け日やお届け方法の変更、お届けの中止、お届け数量の削減または当生協の定めたルールによる代替品をお届けすることがあります。これらの事情については、お届け明細書兼請求書やメール等でお知らせします。これにより返金等が発生する場合は、当生協の定めによりこれを行うこととします。
- 2 前項の対応のうち、代替品の提供について事前にご同意いただいていない場合、利用者は、生協による代替品の提供から3週間以内に代替品を返品することができます。この場合、注文した商品は供給できなかったものとして、生協の定めたルールに従い、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を行います。
 - 3 前2項による対応について、生協は原則として前2項に定める返金等の他に責任を負わないものとします。

(お届けした商品に問題がある場合)

- 第10条 お届けした商品が不良品である場合、注文と相違している場合、商品カタログ等と相違している場合には、交換または返金によって対応します。返品の場合は生協の定めたルールに従い、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を行います。
- 2 前項以外の場合でも、クリスマスケーキなど特定の時期に届かなければ著しく価値が低下する商品について、納品が予定の時期より遅れた場合には、

利用者は売買契約を解消し、生協の定めたルールに従って返品を行うことによって、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を受けることができます。

- 3 前2項による対応について、生協は、利用者に直接発生した損害がある場合を除き、前2項に定める返金等の他に責めを負わないものとします。

(利用者の都合による返品)

第11条 前条に定める場合を除き、次に掲げる商品等については返品することができません。

- ①食品
 - ②書籍、CD、DVD、Blu-ray等の著作物
 - ③医薬品、化粧品、衛生商品
 - ④チケット類
 - ⑤複数の物品を一括して供給するセット品の一部(セット品全体を返品する場合は含みません)
 - ⑥利用者の指定により製作・加工した商品(利用者の指定により名前を入れた商品等)
- 2 前条に定める場合のほか、利用者は前項以外の商品について、未開封で利用者によるキズ等がない場合に限り、お届け日から3週間以内に返品することができます。
 - 3 前2項によれば返品ができない場合であっても、やむを得ない事情があると生協が認めるときには、返品を受け付ける場合があります。
 - 4 前3項により返品を受け付けた場合、生協の定めたルールに従い、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を行います。

(ポイント制度)

第12条 デイリーコープにより利用した商品・サービスについては、ポイント付与の対象とはなりません。

(利用代金・手数料等の支払い方法)

- 第13条 デイリーコープのシステムにより利用した商品・サービスの代金等は、毎月20日で締切り、翌月5日(5日が金融機関の休日のときはその翌営業日)に組合員があらかじめ指定した預金口座から自動振替によりお支払いいただけます。
- 2 5日に口座振替ができなかった場合は、当生協の定める方法によって、再度請求を行います。

(代金等の未払いへの対応)

- 第14条 再請求でお支払いいただけなかった場合、生協は組合員(以下「債務者」という。)に対し、次の対応をさせていただきます。
- ①商品カタログの配布・受注・配達を停止します。
 - ②利用者は期限の利益を喪失したものとして、すべての代金等について支払いを請求します。
 - ③支払期限を付したコンビニエンス・ストア等での支払用紙を送付します。以後の対応に関して生協が負担した費用については、実費相当を申し受けます。

(債務者・支払い計画及び誓約書)

- 第15条 前条第3号の支払期限までに代金等をお支払いいただけなかった場合、当生協は債務者に支払い計画書および誓約書の提出を求めることができます。
- 2 債務者は当生協から支払い計画書および誓約書を求められてから7日以内に提出しなければなりません。

(連帯保証人)

第16条 当生協は債務者に対し、弁済をする資力を有する連帯保証人を立てるよう求めることができます。

(支払期限・手数料・遅延損害金)

- 第17条 第15条の支払い計画書による債務弁済の最終期限は、原則として本来の支払期日(再振替日)から3ヶ月とします。
- 2 第14条のコンビニでの振込対応の実費相当手数料は、債務者の負担とします。また、債務者に対し、本来の支払期日の翌日を起算日として年10%の割合による遅延損害金を請求します。

(行政などへの相談)

第18条 商品のお届け時に不自然な状況があった場合、行政などに相談させていただく場合があります。

(本規程の変更)

- 第19条 当生協は、サービスの充実・合理化、利用者の便宜向上、社会経済状況の変化への対応その他宅配サービスの円滑な実施のため必要がある場合に、本規程を変更することができます。
- 2 前項の場合、当生協は本規程を変更する旨、変更後の本規程の内容および変更の効力発生日について、変更の効力発生日までの間に次に定める方法を適宜活用して、利用者への周知を図ります。
 - ①利用者への配布(必要に応じて)
 - ②電子メールの送信等の電磁的方法(必要に応じて)
 - ③WEBサイトへの提示
 - ④定款に定める公告の方法その他の生協が定める適切な方法