



コープデリグループのキャラクター  
ほぺたん

# co-opdeli

生協の宅配コープデリ

## 利用のご案内

### ウイークリーコープ版

ウイークリーコープは、週1回ご注文の商品をお届けするシステムです

#### CONTENTS

● かんたんコープデリ宅配ウイークリーコープ …… 2	● ほぺたん忘れず注文のご案内 …… 10	● その他のサービス …… 16
● ご利用サイクル(スケジュール) …… 2	● ご利用手数料と割引制度 …… 10	コープデリでんき/デイリーコープ
● カタログ紹介 …… 3	● 商品のお届け …… 11	保険センターからのご案内/CO-OP共済
● コープデリeフレンズ利用登録のご案内 …… 5	● お届け明細書兼請求書 …… 13	サービス事業各種
● インターネットでのご注文方法 …… 6	● ポイントについて …… 14	● コープデリ宅配利用規則 …… 21
● OCR注文書・その他のご注文方法 …… 9	● リサイクルの取り組み …… 15	● ウイークリーコープ利用規程 …… 22
		● 個人情報の取り扱いに関する重要事項… 22

# ワイークリーコープへようこそ コープデリ宅配

コープデリ宅配はおいしく食べる幸せが届く、生協の宅配です

ご登録335万世帯以上!



## くらしに、寄りそう

現在、335万世帯以上でご登録している生協の宅配コープデリ。親から子、お友だちへとつながり、そのチカラは、商品やくらしをより良くするカタチとなって実を結んでいます。一人ひとりの「つかうほど、じぶんらしく」をカタチにします。

毎週豊富 6,000品目以上



## くらしに、ちょうどいい

食品、日用雑貨を中心に毎日のくらしを幅広くサポート。ひとり暮らしに大家族、共働きに、子育て世帯… 皆様の多様な「あったらいいな」に応えたラインナップが自慢です。お買得価格での商品やコープデリ宅配でしか買えないオリジナル品も充実。あなたに「ちょうどいい」が、きっとここに 있습니다。

生活者の目線で「食」を守る



## くらしに、安全・安心

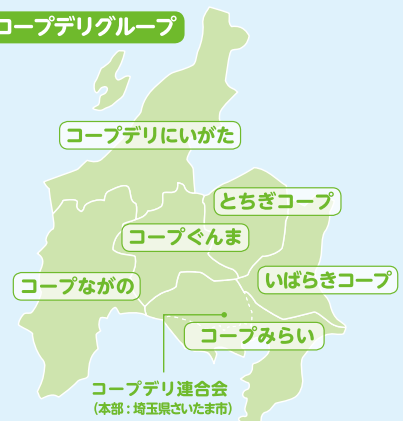
食品には独自の厳しい基準を設け、食の基本である「安全・安心」に取り組んでいます。コープデリ連合会のホームページでは商品の原料や原産国など、より正確な商品情報を掲載。あなたの「選ぶ」に、きちんとお応えしています。



コープデリ宅配は、同じ理念・ビジョンを掲げる1都7県の生協が、コープデリ連合会とともに消費者、組合員のくらしへの最大貢献をめざしてすすめる事業のひとつです。上記、生協・連合会はコープデリグループとして、商品開発や調達、システム、物流などの共通基盤を協同し作りあげています。

「コープデリ」は、「生活協同組合」の「co-op」と「おいしい」「delicious」、「喜び」「delight」、「お届けする・実現する」「deliver」の「deli」にちなんだコープの事業を表す名称です。

コープデリグループ





ご利用の流れを  
かんたんにご説明します！

# かんたん コープデリ宅配 ウイークリーコープ

## 注文方法を選んで商品をご注文ください。

### ■インターネット注文 (コープデリ宅配アプリ・コープデリeフレンズ)

インターネット注文はコープデリeフレンズの  
利用登録が必要です。

詳しくは **5 ページ** をご覧ください →

### ■OCR注文書で注文



コープデリ  
メインカタログ  
「ハビ・デリ!!」



OCR注文書

## ご注文の翌週に、商品と新しい カタログをお届けします。

毎週決まった曜日に、ご指定の場所までお届け  
します。配達曜日についてはご加入の際に担当  
者からご案内させていただきます。  
OCR注文書で注文の方にはカタログと一緒に  
OCR注文書もお届けします。



詳しくは **11 ページ** をご覧ください →

## お支払いは翌月、 口座から引き落とし いたします。

商品の購入代金等は、口座振替にて翌月に  
ご指定の口座から引落しさせていただきます。

詳しくは **12 ページ** をご覧ください →

## ご利用サイクル (スケジュール)

ご利用サイクル ※配達日が月曜日の場合

毎週決まった曜日に商品が届きます。  
※年末年始は変則配達になる場合があります。

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9 PM9:30まで	10 AM2:00まで	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

カタログのお届け

ご注文の締切 (OCR注文書)

ご注文の締切 (電話)

ご注文の締切 (インターネット)

商品の配達

**締め日** 毎月20日がご利用代金の締め日になります。

**引落日** 20日までご利用頂いた分を翌月5日にご登録された口座より引落しをいたします。

# コープデリ宅配 ウィークリーコープのカタログ紹介

## ハピ・デリ!

コープデリのメインカタログ

※ご案内している誌面はイメージです。

おいしく食べる幸せレシピ  
**ハピ・デリ!**  
産直げん気鶏で!  
**あったか晩ごはん**  
4、5頁でもご案内!  
産直げん気鶏は、「だれが、どこで、どのように育てたか」が明確、飼育環境に気を配り、抗菌性物質を添加しない飼料で元気に育てました。  
※産直手配のため、ひとりの時間にワタシ産直を行っています。

2025年 2月 2 回 B 週  
配達曜日 月 火 水 木 金 日 休引曜日  
注文日 2/3 4 5 6 7 3/5 (休)  
配達日 2/10 11 12 13 14

フライパン焼  
カレー風味が食欲そそる  
380円 (税込) 最安値  
クリームシチュー  
コトコト煮込んで  
お肉やわか  
598円 (税込)  
サクサクのこの  
がりがり醤油炒め  
がっつり味で  
ご飯がすすむ  
428円 (税込)  
ココうま鶏マヨ  
焼いて和えてできあがり!  
104円 (税込)  
安さチャレンジ 最安値  
328円 (税込) (354円)  
安さチャレンジ 最安値  
298円 (税込) (321円)  
甘みとコクが楽しめる  
498円 (税込) (527円)  
重なお米は  
宅配が便利  
(30日で案内)

### 注文日、配達日と口座引落日

カタログ内の偶数ページの下段にも配達日をご案内しています。

### 目次のご案内

中面の各ページの見出しは商品カテゴリ別に色分けをしています。

### 注文番号

### 価格表示について

本体価格で表示しております。下段は税込み参考価格となります。ご請求の明細は本誌13～14ページをご参照ください。

## CO-OP DELI MEAL KIT

“すぐにできる、ちゃんとおかず”  
カット済みの野菜、肉、魚、調味ダレのセットを冷蔵でお届け。キットを開けて加熱するだけで、メインのおかずが最短10分ほどで完成。事前解凍なしで作れる冷凍のミールキットも!



18 中華など 共通 配達日 13 14 15 16 17

## カタログ内・下段の情報でお買物をサポート

### 掲載例

**最安値** 上半期(2025年3月4日～2025年9月3日)でもっともお得な価格です。

**スーパープライス** 今週のお買い得よりさらにお得な価格でご案内している商品です。

**お買得** 普段のくらしに欠かせない商品をお買得価格でご案内しています。

**いつもお買得** いつもお買得価格にご案内している主要な商品です。

**CO-OP** コープで開発した商品です。

**産直** 産地・生産者(団体)・生産方法・流通経路が明確で鮮度、食味等について確認している農水畜産物です。

**生鮮** **オーガニック** よそでは買えない生協限定商品。

### 次回掲載予定のご案内

2カ月(8週間)以内に取り扱いが予定されている商品

毎週 毎週扱い 隔週 2週後扱い

次回予定日 次回の取り扱い日 次回企画日

### アレルゲン表示

特定原材料[卵・乳・小麦・そば・落花生・えび・かに・くるみ]をご案内しています。誌面で案内しきれない推奨アレルゲンや栄養成分値はeフレックスでご確認いただけます。

### 賞味期間案内

「賞●●日」は、賞味期間が製造日から12カ月以内の商品(冷凍品・酒・米除く)を案内しています。お届けからの賞味期間ではありません。お届け時に賞味期間の1/2以上を残すことを目安にしています。



**Vie Nature (ヴィ・ナチュール)**

なるべく余分なものを使わない、シンプルなものを選びたい。そんな想いに応えた「シンプルモア商品」や、オーガニック商品などをご案内しています。



**ぐるめぐり**

地方の名産品や専門店の味を案内しているカタログです。



**きらきら Baby&Kids**

赤ちゃんとその家族を応援するチラシ。月齢別の食材や離乳食・幼児食レシピ、子育て雑貨をご案内しています。



**いきいきくらす**

大人用紙おむつや介護用やわらか食など、シニアへシルバークラ世代のくらしを応援。月1回発行の保存版チラシです。



**いつでも注文**

期間中、毎週くりかえし注文できる保存版のカタログです。年4回発行。



**ペットといっしょ!**

ペットフードやペット用品を特集したカタログです。月1回発行の保存版のカタログです。



**キャロット**

くらしに便利さをプラスする、家庭用品や繊維品を主体としたカタログです。



**スクロール**

スクロールの衣料品を中心としたカタログです。



**くらしと生協**

インテリアや寝具、家具、衣料品を中心に取り揃えて、組合員のライフスタイルやシーンにあったカタログ、商品をお届けします。

**WEBカタログ：eフレンズ インターネット注文用のカタログです**



**注文は簡単!**  
注文番号をタップして注文できます

※ご案内している画面はイメージです。

# コープデリeフレンズ利用登録のご案内

※2025年3月時点の画面イメージです。

※Webで加入申込みされた方は、eフレンズ利用登録済みのため手続き不要です。

コープデリ宅配アプリ・コープデリeフレンズのご利用には、eフレンズ利用登録が必要です。

①組合員コード(10桁) ②生協登録電話番号 ③メールアドレスをご用意の上、以下の手順でご登録ください。

ご加入手続き後、eフレンズ利用登録を完了することで、**翌週月曜日のAM5:00から**ご注文いただけます。

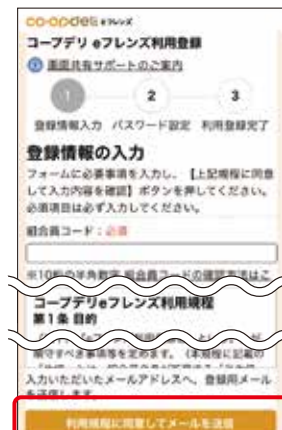
## 1 まずは利用登録画面へ

二次元コードを読み取り、②登録画面へ。以下の検索でeフレンズトップからも②へ移行できます。



## 2 登録に必要な情報を入力

「組合員コード」「生協登録電話番号」「メールアドレス」を入力後、利用規程に同意して送信します。



## 3 メールを受信

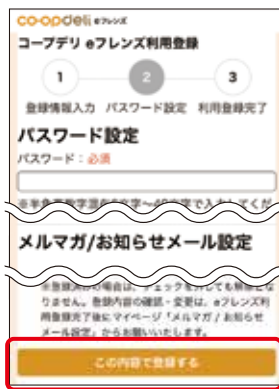
登録したメールアドレスに確認メールが届くので、メール内の本登録用URLをタップします。



コープデリ加入直後の場合は、仮登録案内メールが配信されます。3~5日後に配信される本登録手続き案内メールから、本登録手続きを行ってください。

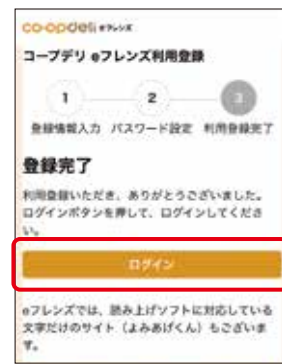
## 4 パスワード・メール配信を設定

パスワードと各種メール配信を設定します。



## 5 利用登録完了!

さっそくeフレンズにログインしてみましょう。



登録完了用のメールが届かない場合は『@ecml.coopdeli.jp』のドメインからのメールを受信できるよう設定を変更してください。設定の手順は、各携帯電話会社によって異なります。詳しくは各キャリアまたはメーカーにお問い合わせください。



### eフレンズ画面左下のアイコンについて 画面共有サポート

サポートセンターの担当が、同じ画面を共有しながら操作方法をご案内します。ご希望の方は、アイコンをタップしたあとの案内に沿ってご利用ください。

【受付時間】月~金曜 10時~20時  
土曜 10時~17時(日曜休み)

※一部画面共有できないページもございます。

## ログイン

### 宅配アプリをダウンロード



※推奨環境は各ストアでご確認ください。  
※アプリのご利用の際には別途通信料が発生します。  
※iPhoneは米国および他の国々で登録されたApple Inc.の商標です。  
※[Android][GooglePlay]はGoogle Inc.の商標または登録商標です。

ダウンロード  
はこちらから



「ログイン」をタップ



組合員コードとパスワードを  
入力して「ログイン」をタップ



※ 上記はスマートフォンでの登録画面です。  
パソコンで登録するお手続きも同様です。

コープデリeフレンズサポートセンター ☎ 0120-851-202

受付時間:月~金10:00~20:00  
土10:00~17:00(日曜休み)

# インターネットでのご注文方法

※2025年3月時点の  
画面イメージです。

## ● コーポデリ宅配アプリ

※「注文確定」ボタンはありませんのでご注意ください。注文締切時間がくると、カート内(注文確認画面)に表示されている商品が自動で注文確定となります。



### 1 メニュー

各種設定やマイページ(p8)の確認ができます。

### 2 締切時間

注文締切までの残り時間とお届け日を表示しています。注文受付期間は、カタログ配付週の月曜 AM5:00 から、翌週のお届け日翌々日 AM2:00までです。

### 3 お届け予定

次の配達でお届け予定の商品が温度帯別に表示されます。

### 4 カタログ



WEBでカタログを見ながら、注文番号をタップして注文できます。(p7)

### 5 注文番号



お届けする紙のカタログを見ながら、注文番号を入力して注文できます。(p7)

### 6 カテゴリ



食品や生活用品などのカテゴリから商品を探せます。

### 7 在庫限定



アプリ・eフレンズだけの数量限定企画やタイムセールがあります。

### 8 献立



1週間分の献立を提案する「献立コンシェルジュ」を利用できます。

### 9 1分注文



過去に購入した商品からおすすめの商品と数量が表示されます。

### 10 カートボタン

注文商品の合計金額・数量が表示されます。タップすると注文確認画面が開きます。

# インターネットでのご注文方法

※2025年3月時点の画面イメージです。

## ● 注文番号での注文方法 (コープデリ宅配アプリ)



- ①  をタップする
- ② 注文したい商品の注文番号を入力する
- ③ 「+」「-」で数量を入力する (初期設定は1個)
- ④ 「注文」をタップする  
※「確認」をタップすると、注文前に商品情報を確認できます

## ● WEBカタログでの注文方法 (コープデリ宅配アプリ)



- ①  をタップする
- ② 見たいカタログをタップする
- ③ 注文したい商品の注文番号をタップする
- ④ 数量確認が表示されるので、数量を選択し「注文する」をタップする

注文サイト「コープデリeフレンズ」からも注文できます

co-opdeli eフレンズ



コープデリ商品のコミュニティサイト

コープデリシェア  
シェアしてつながるコープデリ。



※ご利用にはコープデリシェアの会員登録が必要です。



● **マイページ** ※マイページはメニューから選択し確認いただけます



co-opdeli eplus マイページ

メッセージ一覧    コープデリからのお知らせ

ご連絡事項はありません。

- 🚚 **ウイークリーコープ**  
今週の配達状況の確認
- 📍 **ポイント確認/利用申込み**
- 📍 **ポイント移行 (宅配⇄お店) 申込み**
- 🛒 **お届け明細書兼請求書**
- 🛒 **請求情報の確認**
- 📦 **お届け商品の返品**
- 👤 **登録組合員情報 (アレルギー設定など) 確認/変更/履歴**
- 🔒 **ログインパスワードの変更**
- ✉️ **メールアドレスの変更**
- 📧 **メルマガ/お知らせメールの設定**
- 💬 **おすすめコメント一覧**
- 💰 **出資金情報の確認/増資・変更申込み**
- 📖 **カタログ・OCR注文書などの配付/停止申請**
- ❤️ **お気に入り商品の確認・解除**

※マークがついている機能は、コープデリ宅配のご登録がない組合員様もご利用が可能です。

**ウイークリーコープをご利用の方**

- 📞 **お問い合わせ受付**
- 🛑 **利用お休み**  
※再開日が決まっている場合のみ、お申込み可能です。
- 🚫 **担当者の訪問不要**  
※商品のお届けがなく、担当者の訪問が不要な場合のみ、お申込み可能です。
- 👶 **【赤ちゃん割引・子育て割引のお申込み】**  
お子様が小学校に入学するまで配達手数料が割引

**メールサービス**

注文した商品のお届け状況、お届け済み連絡をメールでお知らせします。

- 🚚 **宅配通知メールサービス**  
抽選商品の結果や欠品・遅配などをお知らせ
- 🏠 **お届け確認メールサービス**  
離れて暮らすご親族への配達情報をお知らせ

配達当日の配達状況がわかります。

ポイントの履歴・保有確認と利用申込みができます。

宅配付与ポイントと店舗付与ポイントを移動して移動先で利用できます。(店舗のある生協に限る)

過去10週分の注文履歴が閲覧できます。

過去3カ月分の請求履歴が閲覧できます。

お届け商品を返品される場合の事前受付はこちらから。

組合員情報・引落口座・アレルギー登録状況などの確認変更などができます。

出資金の確認・積立増資のお申込み・変更ができます。

一部の配付媒体の停止・再開手続きができます。

「お問い合わせ受付」はこちらから。

「利用お休み」の連絡はこちらから。

「担当者の訪問不要」の連絡はこちらから。

宅配通知メールは、抽選商品の結果や欠品・遅配状況をお知らせします。

離れて暮らすご親族への配達情報をお知らせします。

# OCR注文書・その他のご注文方法

## OCR注文書でご注文

※WEBから加入された方には、OCR注文書をお届けしていません。コープデリeフレンズやコープデリ宅配アプリからご注文ください。OCR注文書をご希望の方は地域担当者またはお問い合わせまで申し出ください。

カタログ「ハピ・デリ!」などの中から商品を選んで「OCR注文書」にご記入ください。

担当者に「OCR注文書」をお渡しください。お留守の時などは「OCR注文書ケース」に入れ、所定の場所に置いてください。グループでご利用の場合は、全員分をまとめて受け渡しをお願いいたします。出し忘れた場合には電話注文センターにご連絡ください。

- お名前・コース
- 組員コード
- 今回注文商品の配達週
- 次週お届けの「ほべたん忘れず注文」(登録商品)が印字されます。

- 4桁番号・6桁番号の商品はこちらに申込番号と注文数をご記入ください。  
4桁番号は右詰めでご記入ください。
- カタログ変更申し込み欄、出資金の増資申込欄、ポイント精算欄

- お買得、お気に入りの商品名の背景に「色」をつけてご案内しています。

<b>赤色</b> お買得な商品 ハピ・デリ!でお買得になっている商品	<b>青色</b> 過去1年間にご利用いただいた商品 組員ごとの過去1年間にご利用いただいたことのある商品
<b>青色に赤の枠取り</b> お買得な商品で過去1年間にご利用いただいた商品 過去1年間にご利用いただいた商品で、今週お買得になっているおすすめ商品	

- 10個以上の数量を注文する場合には4桁・6桁番号欄にご記入ください。

【例】830番の商品を24個注文する場合

※「3桁」欄と「4桁・6桁」欄の両方に数量を記入した場合には、合算してのお届けとなりますので、ご注意ください。

### OCR注文書の記入上の注意

- 注文する商品の該当欄に注文点数をはっきりと間違いなくご記入ください。
- HB以上の鉛筆で、はっきりとわかりやすい濃さで記入してください。  
※色鉛筆・色ペン・ボールペン・消せるボールペンは、正しく読み取れない場合があるため使用しないでください。
- 注文番号の記入に誤りがありますとお届けできません。ご注意ください。

#### ポイント1 数字の記入例

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

#### ポイント2 以下のような数字は誤読の原因となります。

1 7 4 4 7 7 9 9 0 0

□の中から、数字はみ出すと読み取れませんのでご注意ください。数字を消す場合は消しゴムできれいに消してください。消し忘れ、消し残しは読み取ってしまいますのでご注意ください。

## 電話でご注文

オペレーター受付と、自動音声受付があります。電話番号は、お届け明細書兼請求書またはOCR注文書に記載されています。

### [ご注文商品の追加・削除に関する注意]

- 同じ注文番号の商品を、インターネット、電話、OCR注文書で注文した場合、①インターネット(eフレンズ・アプリ) ②電話注文 ③OCR注文書の優先順位でご注文が確定します。(例えば、OCR注文書で3個、電話注文で4個、コープデリeフレンズで5個注文した場合は、注文数は5個になります。)
- インターネットでご注文された商品の追加、削除は、受注最優先順位になるためインターネットのみでの修正となります。(電話注文、OCR注文書で追加、削除はできません。)
- 電話注文において、電話注文またはOCR注文書で注文した商品の数量変更、削除がある場合は、変更後のお届け数量をお伝えください。

※8週間連続でご注文をお休みされるとカタログとOCR注文書の発行が止まります。ご注文を再開されるとカタログとOCR注文書の発行も再開されます。

### 声の商品案内(無料)について

視覚障がい者のためのサービスです。商品案内をCD(DAISY版)に録音して音声でご案内します。詳しくは、担当者もしくはお問合せ先までご連絡ください。

# ほぺたん忘れず注文のご案内

一度登録すれば、注文忘れなし!

## ほぺたん 忘れず注文

商品を登録いただくと、注文しなくても一定のサイクルでお届けします。お届けサイクルは、「毎週」「隔週」「4週に1回」の3種類。(商品ごとに異なります) 毎週お届け商品はカタログ掲載の本体価格より3円引きでお得です!

動画でもご案内しています。

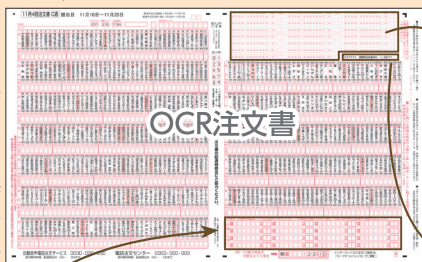


### 〈登録・数量変更・お休みなど利用方法〉

- eフレンズ：上記二次元コードより動画をご確認ください。
- OCR注文書：下記をご参照ください。

お届けサイクル週はOCR注文書や「ハピ・デリ!」等の表紙で確認できます!

変更内容は注文文に戻り反映されます。  
(注文文回からは通常の数量に戻ります)



#### 登録商品の確認は…

右上に、次週お届けの「ほぺたん忘れず注文」登録商品と、お届け数量が記載されます。(次週お届けがないものは表示されません)

#### 次週だけの数量変更は…

「訂正欄」に希望の数量を記入します。(お休みするときは「0」と記入します)

ほぺたん忘れず注文(登録商品)	数量	訂正
000000 ○○食パン8枚	1	0

次週だけすべてお休みしたい場合は…この欄に「1」を記入します。

000000 登録商品全品次週お休み:「1」を記入⇒	1
----------------------------	---

#### お届けは…

登録の翌週からお届けサイクルに合わせて、通常の商品と一緒に届けます。

※ **隔週** はお申し込みいただいた翌週より、お届けがはじまります。

- 毎週** A B C D 週にお届け
- 隔週** A C か B D 週にお届け
- 週** ● 週(4週に1回)にお届け

お届けしている忘れず注文登録商品の解約方法について

お届け明細欄の申込番号をOCR注文書の4桁・6桁番号欄に記入いただき、数量を0として注文いただくことで、対象の忘れず注文商品を解約することができます。

**登録方法** ご希望商品のお届けサイクルの登録用番号と数量をOCR注文書の4桁・6桁番号欄にご記入ください。

## ご利用手数料と割引制度

※お申し込みは地域担当者またはお問い合わせ先まで

赤ちゃん割引・子育て割引はこちらからお申し込みできます



利用形態ごとのご利用手数料	個人宅配のくらし応援割引
<p><b>おひとりご利用(個人宅配)</b>…ご指定の場所へお届けいたします。</p> <p>※内訳：基本手数料91円(税別)+配達手数料100円(税別) / 商品配達がない時は基本手数料のみ。</p> <p>※1回の受注金額が11,000円(税別)以上の場合、基本手数料と配達手数料は無料です。</p> <p>税別 <b>191円</b> (税210円)</p>	<p><b>赤ちゃん割引(お申込から104週間)</b></p> <p>母子手帳交付から1歳未満のお子さまがいる方が対象となります。</p> <p>基本手数料 <b>0円</b> 配達手数料 <b>0円</b></p>
<p><b>おふたりご利用</b>…2人分の商品を1カ所にお届けします。</p> <p>※内訳：基本手数料91円(税別)+配達手数料0円</p> <p>※2人の1回の受注金額が11,000円(税別)以上の場合、基本手数料と配達手数料は無料です。</p> <p>おひとり 税別 <b>91円</b> (税100円)</p>	<p><b>子育て割引(お申込から小学校入学を迎える年の3月末日まで)</b></p> <p>1歳から小学校入学前のお子さまがいる方が対象となります。</p> <p>1回の受注金額が3,000円(税別)以上の場合、手数料は無料。</p> <p>基本手数料 <b>91円</b> (税100円)</p> <p>配達手数料 <b>0円</b></p>
<p>● <b>グループ(3人以上)ご利用</b></p> <p>※3人以上のグループでご利用いただけます。</p> <p><b>0円</b></p> <p>● <b>ステーション購入</b></p> <p>※生協の店舗や契約している商店などで商品を受け取れます。</p>	<p><b>シルバー割引</b></p> <p>世帯全員(単身世帯を含む)または夫婦2人世帯でいずれか1人が65歳以上の場合が対象となります。</p> <p>基本手数料 <b>91円</b> (税100円)</p> <p>配達手数料 <b>0円</b></p>
	<p><b>ふれあい割引</b></p> <p>組合員さんで自身または同居するご家族に身体障害者手帳か療育手帳をお持ちの方がいらっしゃる場合に対象となります。</p> <p>基本手数料 <b>91円</b> (税100円)</p> <p>配達手数料 <b>0円</b></p>
	<p><b>自然災害割引(52週間)</b></p> <p>自然災害の被災により、「防災証明書の交付」を受けている方で交付日(申請日)から1年以内の方が対象となります。</p> <p>基本手数料 <b>0円</b> 配達手数料 <b>0円</b></p>

※次の商品については、上記枠内の、手数料が無料となるご利用金額の対象外となります。●日生協カタログ商品(くらしと生協)の一部 ●ギフト ●産地・工場直送便 ●チケット ●インターネット『CD/DVDショップ』で購入した商品 ●サービス事業商品(ハウジング、ふとん丸洗いなど) ●共済、保険 ●募金、増資、配達手数料、請求訂正など ●クーポンでんき

1歳未満のお子さまがいる方必見!

**きらきら**  
ベビープレゼント



お子さまのすこやかな成長を祈って、節目のお祝いにささやかなプレゼントをご用意しました。ぜひお申し込みください。

条件：1歳未満のお子さまがいるクーポン宅配(ウイークリークーポン)をご利用の組合員さま  
期限：お子さまが生後0ヶ月～1歳の誕生日当日まで

お申し込みはこちら!



# 商品のお届け

## ● 商品のお届け方法

商品のお届け場所は、個人またはグループとあらかじめ確認した場所(1か所)にお届けします。変更がある場合には、事前に当生協にご連絡ください。

商品のお届け時に組合員が不在などで受け渡しができない場合は、確認されたお届け場所(指定場所)に商品を留め置きいたします。持ち帰り・再配達には行いません。留め置きした場合、その後の事故について当生協は責任を負いかねます。



### 常温品

米やパン、調味料、酒などの常温で保存のきく食品、雑貨を入れてお届けします。



※保管の際、常温品用のケースは折りたためます。

### 冷蔵・冷凍の商品

牛乳や卵、一部野菜などの冷蔵品は冷蔵蓄冷剤、冷凍品はドライアイスまたは冷凍蓄冷剤を入れてお届けします。



※保冷シート、蓄冷剤と箱は翌週で返却ください。

### 農産品

野菜・果物を入れてお届けします。



※夏季は冷蔵蓄冷剤を使用し温度管理をしています。  
※保冷シート、蓄冷剤と箱は翌週で返却ください。

### 仕分品

容器に入らない商品等はケースに入れずお届けします。



### ご不在時のお届けについて

配達時お留守で商品の受け取りができない場合、お届けした商品を保護するため、「コープデリカバー」をご用意しています。

カバー下部を紐でしぼり、開封の目印としてテープを巻いています。商品を取り出す際は、テープを切り、紐を緩めてからカバーを取り外します。

※写真と異なるカバーを使用する場合があります。



【ドライアイス】

- 素手でさわらないでください。凍傷になるおそれがあります。
- ビンやペットボトルなどの密閉容器に入れないでください。破裂するおそれがあります。
- お子さまがあやまって食べたり遊ばないようにご注意ください。



【冷凍蓄冷剤】

- 冷凍蓄冷剤は液状になっていても、素手で保持すると、凍傷になる場合がありますのでご注意ください。
  - ご家庭の冷凍庫では、冷凍蓄冷剤は凍結しません。(解凍している冷凍蓄冷剤を家庭用冷凍庫に入れた場合、冷凍蓄冷剤が冷凍庫内の冷気を奪い、故障の原因となる可能性がありますので、冷凍庫に入れないでください。)
- 冷凍蓄冷剤は、冷凍食品の温度を安定的に維持できるという特徴があります。

## ● お届けした商品について

お届けした商品が不良、または商品カタログ(見本)で案内している内容(イメージ)と相違する場合は、良品との交換もしくは返品などの対応をさせていただきます。

### 商品の過不足、または不良品があるときは？

「お届け明細書兼請求書」に記載されているかを確認のうえ、不足の場合は、商品の取り寄せもしくは返金(請求訂正)させていただきます。商品が余分の場合は回収いたします。また不良品は良品との交換、または返金(請求訂正)いたします。

### 商品を返品したいときは？



商品お届け週含め3週間以内に、返品商品を担当者にお渡しください。直接担当者に渡せない場合は、「お届け明細書兼請求書」を返品商品に添えてお返しください。（「お届け明細書兼請求書」はお返しいたします。）

#### 「くらしと生協」商品の返品について

下記①～③の返品は、商品到着後8日以内にくらしと生協カタログセンターまでご連絡ください。（下記①～③以外の返品商品は担当者にお渡しください。）

- ①家具、机、カーペットなどの大型商品
- ②名入れなどのオーダー品
- ③10kg以上で、縦・横・高さの和が120cm以上

くらしと生協カタログセンター ☎0120-39-7557 9:00～21:00受付（日曜休み）

### 返品した商品の代金は？

毎月20日までに受け付けた返品・返金・値引きなどの商品代金は、翌月5日に精算されます。（5日が金融機関の休日の場合その翌営業日。）

返品受付	振替日
前月21日～当月20日	翌月5日

\* 受け付けた請求訂正の明細は「お届け明細書兼請求書」（13～14ページ参照）でご確認いただけます。  
\* 「くらしと生協」商品につきましては、振替日が遅れる場合がございます。

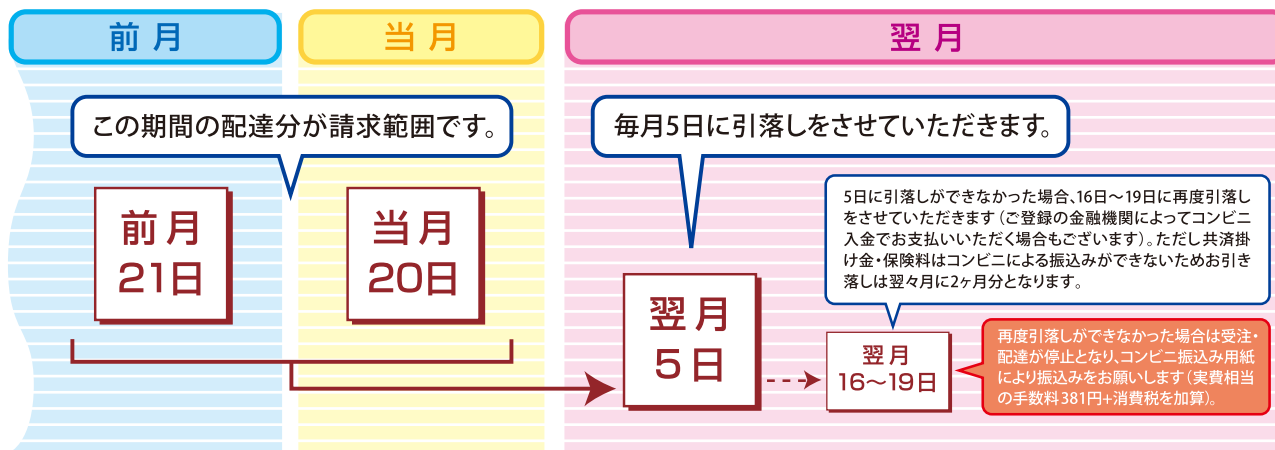
\*（良品の）食品・書籍・CD・DVD、医薬品、各種チケットにつきましては、返品できません。  
各種チケットは商品の性格上、一度ご注文をいただいたものは返品をお受けできません。

\* 天変地異や災害、生産者・製造者の都合または注文数量が予定を上回ったなどにより、商品を注文通りお届けできない時は、お届け日の変更、お届けの中止、お届け数量の削減または当生協の代替品をお届けすることがあります。これらの事情については、お届け明細書兼請求書やメール等でお知らせします。これにより返金等が発生する場合がございます。

\* 不明な点は、担当者またはお問合せ先までご連絡ください。

## ● お支払い方法

ご利用に際して、商品代金等の振替口座を登録していただきます。  
月1回の引落としです。（口座振替日が、金融機関の休業日の場合は翌営業日振替となります。）



保険（団体保険など）をご契約の方は、コープデリ宅配の利用代金と合わせて引落としさせていただきます。共済掛金については、共済契約申し込み時にご指定いただいた口座からの引落としとなります。

# お届け明細書兼請求書

商品がお手元に届きましたら、お届け明細書兼請求書でご確認ください。

※お届け明細書兼請求書は、お届け商品と一緒にお届けします。

※ご案内している誌面はイメージです。

**基本情報**

**お問合せ先**

**お申し込み先**

0120-XXX-XXX

**お知らせ**

「羽毛ふとん特集」

**このポスト**

生協へのご意見・ご感想や担当者へのお便りをお寄せください。

**各種お申し込みのご案内**

**おためしクーポン**

おためしクーポン

50円

20円

25円

30円

**Instagram**

コープデリ公式アカウント

**各種お知らせ**

もっと資料をお取り

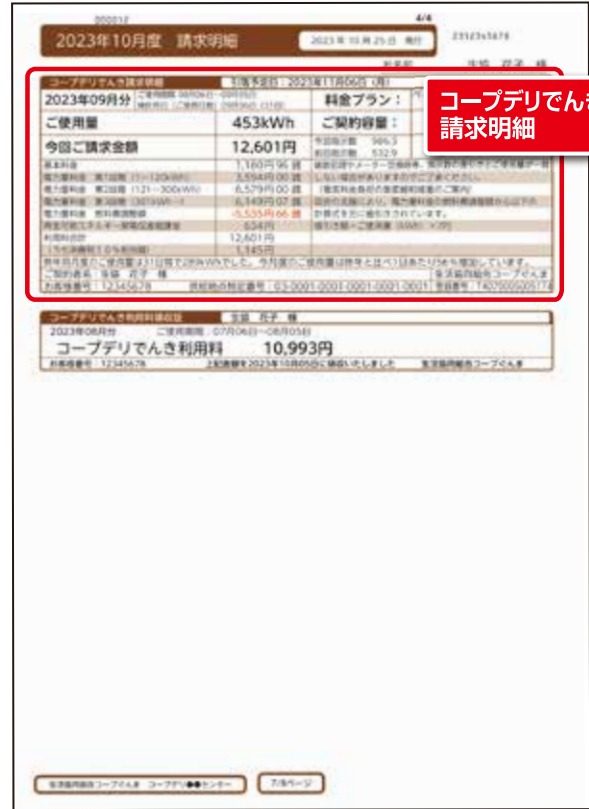
**商品のお詫びとお知らせ**

**お届け明細**

**コープからのお知らせ**

**ポイントのご案内**

**引落予定金額**



## ポイントについて

コープデリ宅配をご利用いただいていたまったポイントは、商品を購入するなどいろいろな方法でご利用できます。OCR注文書、eフレンズマイページから簡単に申し込みが出来ます。

### ポイント制度

コープデリ宅配を楽しくお得にお使いいただけるポイント制度。付与されたポイントは、組合員ご本人のみが使用できます。

ポイントステージ制は、1か月のご利用額に応じて翌月の利用高ポイントの付与倍率が変わる制度です。ご利用額が多いほどステージが上がり、翌月のポイント倍率がアップします。

#### 利用高ポイント

1か月の利用金額(税別)に対して  
500円→1ポイント

#### ポイントステージ制

**ステージ ポイント2倍** 1か月のご利用金額 4万円以上…………… 翌月の利用高ポイント **2倍**

**ステージ ポイント1.5倍** 1か月のご利用金額 2万円以上4万円未満… 翌月の利用高ポイント **1.5倍**

**ステージ ポイント1倍** 1か月のご利用金額 2万円未満…………… 翌月の利用高ポイント **1倍**

- ※1か月(前月21日～当月20日まで)のご請求金額(税別)に対してポイントが付与されます。
- ※ポイント対象外となるもの…手数料、共済掛金、保険料、出資金、募金、サービス事業商品(生協登録口座から引き落としにならないもの)、介護サービス、くすりのスクロールドラッグを使用した場合などです。

- ※宅配のポイントと店舗のポイントは、eフレンズのマイページで相互に移行できます。移行の申込みは、ウイークリーコープをご利用中で、店舗のポイントカードをお持ちの方が対象となります。
- ※法人利用はポイントステージ制の対象外です。

使用方法の種類	引き換え方法
ポイント交換商品の購入	ポイントを使って指定商品を購入することができます。
商品代金と精算	ポイントを使ってご請求金額から差し引くことができます。
出資金へ増資	ポイントを使って出資金に増資することができます。
募金	ポイントを使ってユニセフなどに募金することができます。


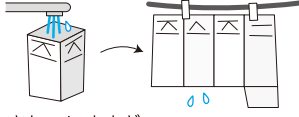
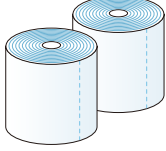

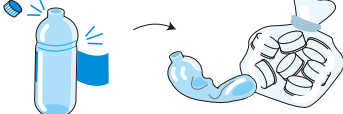

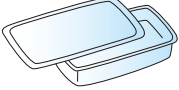
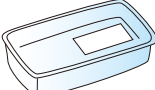
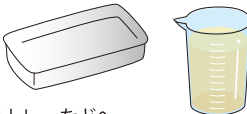
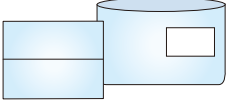
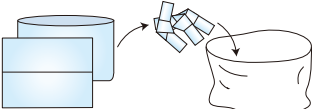
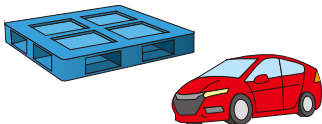

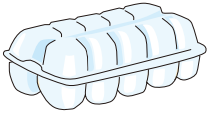
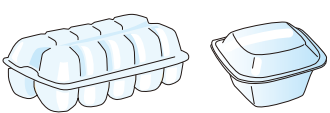

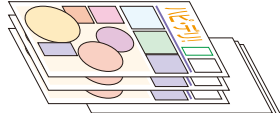
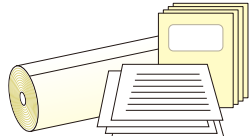

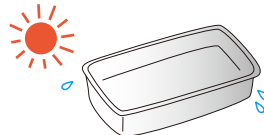
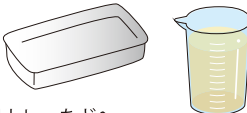
- ※1ポイントは1円で換算します。
- ※「商品代金と精算」「募金」は、全ポイントを使用するほかにも、10ポイント、100ポイント単位で、「増資」は全ポイントを使用するほかにも、出資金一口単位で使用することができます。
- ※法人利用については、ポイントを出資金に増資することはできません。
- ※左記の各種申込番号は「お届け明細書兼請求書」にも掲載しております。

#### ポイントの有効期限

毎年3月21日～翌年3月20日の間に付与したポイントは、年度末(3月20日)を基準として2年後の3月20日までが有効期限となります。年度を繰り返すポイントはお届け明細書兼請求書に記載してお知らせします。有効期限が切れる前にポイントを使用いただけるよう、配布物などのご案内します。

# リサイクルの取り組み

コープデリで配達した以下のものを資源物として回収します。

<b>資源物</b> <small>OK 回収できます NG 回収できません</small>	<b>出し方</b>	<b>生まれ変わります</b>
 <p><b>飲料用の紙パック</b></p> <p><b>OK</b> 内側が銀色のパック(未晒しを除く)・キャップ付きパック</p> <p><b>NG</b> 中の紙が未晒し(茶色)のパック</p>	 <p>●中をきれいにすすぎ、切り開いて、乾かしてください</p> <p>●ヒモなどでしばらずにだしてください</p> <p><b>キャップ付きパック</b></p> <p>●キャップは外してください</p> <p>●注ぎ口は切り取る必要はありません</p>	 <p>トイレットペーパーなどへ (コープのコアノンロールにも!)</p>
 <p><b>PET</b></p> <p><b>ペットボトル・キャップ</b></p> <p><b>OK</b> 透明な飲料・しょうゆ・酒類などのボトル</p> <p><b>NG</b> 色付き・洗剤・化粧品・医薬品・油・ドレッシングのボトル</p>	 <p>●ラベルを取ってください。中をきれいにすすいで乾かし、つぶしてください</p> <p>●キャップは、商品お届け用のポリ袋に入れ、袋の口をしぼってだしてください</p>	 <p>●ペットボトル…ペットボトル、たまごパック、食品トレー、衣類、商品パッケージなどへ</p> <p>●キャップ…買い物カゴ、洗剤のボトル、ゴミ袋などへ</p>
 <p><b>ミールキット外箱</b></p> <p><b>OK</b> 透明の容器とフタ</p> <p><b>NG</b> 副菜付キット</p>	 <p>●「ミールキット」を入れた透明の容器とフタを回収します</p> <p>●目立つ汚れがなければ、そのまま回収します</p> <p>●ラベルシールははがさなくても大丈夫です</p>	 <p>●食品トレーなどへ</p> <p>●化学的に石油レベルまで戻し、様々な製品へ(ケミカルリサイクルといえます)</p>
 <p><b>商品・カタログのお届け用ポリ袋</b></p> <p><b>OK</b> コープデリで配達したもの</p>	 <p>ラベルシールは、はがすか破りとってください</p> <p>空気を抜いてしばり、広がらないようにしてください</p>	 <p>パレット、車の部品などへ</p>
 <p><b>たまごパック</b></p> <p><b>OK</b> コープデリの生卵のパック(透明でラベルのないもの)</p> <p><b>NG</b> 色付き、紙製、温泉たまごなどのパック</p>	 <p>そのままだしてください</p>	 <p>たまごパック、フルーツパックなどへ</p>
 <p><b>商品カタログ</b></p> <p><b>OK</b> コープデリで配達したもの</p> <p><b>NG</b> お届け明細書兼請求書</p>	 <p>●少量でも回収します</p> <p>●ヒモなどでしばらずにだしてください</p>	 <p>再生紙などへ</p>
 <p><b>食品発泡トレー</b></p> <p><b>OK</b> 白・色付き</p> <p><b>NG</b> カップ麺・納豆の容器</p> <p>非発泡トレー(つまようじの刺さらないもの)</p>	 <p>洗って汚れをおとし、よく乾かしてください</p>	 <p>●食品トレーなどへ</p> <p>●化学的に石油レベルまで戻し、様々な製品へ(ケミカルリサイクルといえます)</p>

※ コープデリで販売したもので、トマト・フルーツなどの透明容器や、ダンボール類(ペットボトル飲料・ビール・花などが入っていたもの)はお預かりすることができません。申し訳ございませんが、ご理解・ご協力をお願いいたします。

 コープデリグループは持続可能な開発目標(SDGs)を支援しています。



# その他のサービス

コープの各種サービスがご利用いただけます。

## ●コープデリでんき



より環境にやさしい電気なら

／選べる2つのメニュー／

### 再生可能エネルギー100%メニュー

再生可能エネルギー 100%でCO<sub>2</sub>排出がゼロ  
(2023年度計画値)のメニュー。

### ベーシックメニュー

東京電力エナジーパートナーの  
従量電灯B・C契約メニューよりもおトクなメニュー。

※再生可能エネルギー100%メニューは(株)地球クラブ、ベーシックメニューは(株)CDエナジーダイレクトの取次として電気を提供します。

当生協と他社の電気料金に含まれる燃料費調整単価が異なるため、燃料費調整額の増額により、電気料金のメリット額を上回る可能性があります。



安心

電気供給の設備は  
そのままOK。

簡単

申し込み後の  
手続きは不要です。

便利

宅配商品代金と  
支払いが  
まとまる!

詳しくは、資料を  
お取り寄せください!

OCR注文書の「4桁・6桁注文」欄に下記の申込番号と数をご記入ください。  
後日資料をお届けいたします。

298794 — |

太陽光買取サービス ▶

298731 — |

お問い合わせ・  
お申し込み

コープデリでんき・ガス コールセンター

月曜日から土曜日  
9:00~18:00  
(日曜は休み)

0120-362-700

ホームページは  
こちらから

<https://energy.coopdeli.coop/denki/>



## ●デイリーコープ

月～金曜のお好きな日、「週3日」からお届け!

栄養バランスを考えた夕食宅配「舞菜(まいさい)」や、簡単に調理ができる「コープデリミールキット」など、食生活をしっかりとサポートする商品をお届けします。

※一部お届けできない地域もございます。

### 夕食宅配「舞菜(まいさい)」

管理栄養士監修のもと、カロリーや塩分、栄養バランスに考慮した夕食用のお弁当です。おかずのみのコース、多品種でボリュームのあるおかずコース、ご飯付きのコースから選べます。別売でご飯もお届けします。



### コープデリミールキット

2～3人前のカット済み材料と調味ダレが冷蔵で届くので、簡単に調理できます。主菜のみのコースと、副菜を加えた2品、または3品のコースがあります。



### エネルギー塩分調整食

カロリーや塩分が気になる方、お食事に気を配る方向けのおかずです。

### まいにち・デリ!

お惣菜や牛乳・卵などをメインメニューと一緒にお届けします。

お問い合わせは、

デイリーコープ受付センター ☎ 0120-502-160

営業時間：月～金 9:00～19:30 土 9:00～17:00 (日休み、祝日は営業しています)

# その他のサービス

コープの各種サービスがご利用いただけます。

## 保険センターからのご案内

保険11-2025-007※2512

### 保険相談

(土・日・祝OK)

保険についてのお悩み、アレやコレ…一緒に考え提案します!  
**[2024年度の相談実績は1,833件!]**

急な病気で  
休職したら  
どうしよう…

人生、  
絶対大丈夫は  
ないよね。  
きっと…

昔の保険  
使えなかったら  
どうしよう…

「なんのために?」「いくら?」「いつまで?」  
**目的をハッキリさせることが大切です。**

コープデリの保険相談なら…

- 自分に合った保険を選ぶことができる
- 保険の比較※ができる
- 保険の特徴がわかりやすい
- 納得できるまで相談できる

※弊社の商品政策に基づいて取り扱う保険商品

テレビCMはしていませんが、アンケートでは99.4%の方に「役に立った」とご回答いただいています。



### コープデリの保険相談

注文書でお申込み

298042-1

インターネットでお申込み

コープデリ保険センターで 検索



お電話でお申込み・お問合わせ

【募集代理店】(株)コープデリ保険センター 受付時間9:00~17:00(土・日休業)

東京・埼玉支店	0120-32-3208	群馬支店	0120-52-1452
千葉支店	0120-97-7765	長野支店	0120-18-1318
茨城支店	0120-52-5254	新潟支店	0120-96-5989
栃木支店	0120-88-4777		

### 火災保険 地震保険

災害から大切な住まいを守る!

自然災害の  
発生リスクは?

台風は  
増える?減る?

ひょう  
雷災は補償  
されるの?

地震は  
補償される?



他人事じゃ  
ないかも!?

保険料が  
いくら位か  
調べてもらおう



災害ってどんな保険で備えたらいいの?  
**ズバリ「火災保険」「地震保険」です!!**



地震・噴火・津波を原因とする  
火災・損壊・埋没・流失による損害は、  
**火災保険だけでは  
補償されません!**

想定外の災害に  
備えましょう!



無料

スマホでもカンタン! /

電話・Webでも3社一括  
見積り依頼ができます!

※築年数が「40年以上」または「不明」の場合は、お見積作成ができない  
 ケースがありますので、お問い合わせください。



お住まいに合わせた内容をご提案します。

取扱代理店

(株)コープデリ保険センター

0120-67-3766 受付時間9:00~17:00(土・日休業)

(株)コープデリ保険センターはコープデリの保険代理店です。  
 お気軽にご相談ください。

●個人情報保護方針・勧誘方針に関する詳細情報は、(株)コープデリ保険センターの  
 ホームページをご覧ください。 <https://hoken.coopdeli.coop>

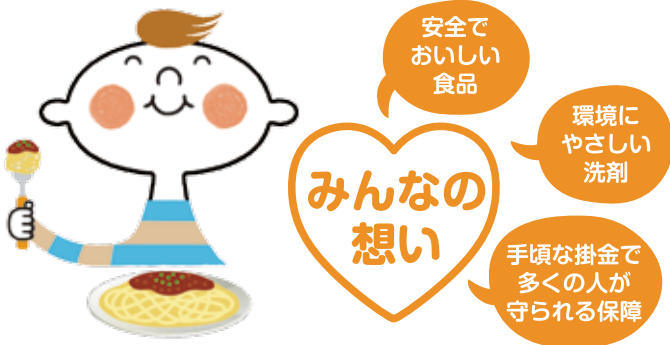
団体保険、生命保険、自動車保険、  
 ペット保険もご用意しています。



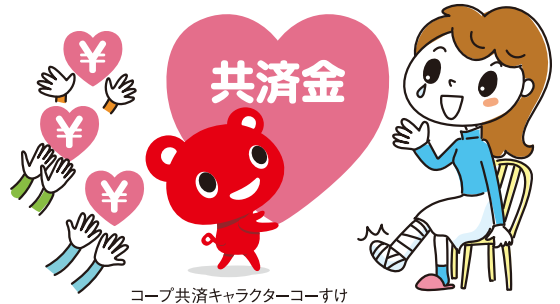
CO・OP共済

# CO・OP共済は みんなで 育てる 保障です

**1** CO・OP共済は組合員のみなさんの想いが育てた商品のひとつです。



**2** みんなで少しずつ出しあって、いざという時に備えます。たすけあいの気持ちが必要な人に届きます。



**3** 加入者が増えることで、保障内容がよくなりました。



2023年度JCSI(日本版顧客満足度指数) 調査結果 生命保険部門



**無料** OCR注文書またはeフレンズで **カンタン資料請求!**

●「4桁・6桁注文」欄に希望される資料の「申込番号」と「数量」をご記入ください。ご請求いただいた資料は後日、ご登録住所へ郵送またはお届けさせていただきます。

資料の種類	申込番号	資料の種類	申込番号
A お子さま向け(0歳～19歳)	2:9:8:0:9:7	D 大学短大大学院・専門学校生向け	2:9:8:0:7:1
B 大人向け(満20歳～64歳)	2:9:8:0:9:9	E 持病のある方向け	2:9:8:1:0:1
C シニア向け(満65歳～70歳)	2:9:8:1:1:5		

※数量は「1」をご記入ください

CO・OP共済《たすけあい》について詳しくは加入申込書付宣伝物をご覧ください。

[CO・OP共済ニュース]

お問合せは  
**コープ共済センター**  
おかけまちがいのないようご注意ください  
●営業時間 9:00～18:00(月～土)

ご契約窓 □ **0120-50-9431**  
ご請求窓 □ **0120-80-9431**

契約引受団体/ **日本コープ共済生活協同組合連合会**  
CO・OP共済に加入するには出資金を支払い、お近くの生協の組合員になることが必要です。生活協同組合(生協)は、お店や宅配でくらしに貢献しています。(一部お店のない生協があります) CO・OP共済は個人情報をお大切に、個人情報保護法を守ります。  
インターネットでもご加入手続きができます。 **コープデリ 共済** **検索**  
インターネットアドレス <https://kyosai.coopdeli.coop>

※コープみらいいばらきコープ・とちぎコープ・コープデリにいがたの共済の事務はコープデリ連合会へ業務委託しています。

K-84901-2405

# その他のサービス

コープの各種サービスがご利用いただけます。

## コープデリ チケット

笑顔・感動をコープデリ チケットで♪

ライブナビ

検索



© 2025 SANRIO CO., LTD. APPROVAL No.P1601272

舞台・コンサート・遊園地など  
手軽に注文

- 舞台・ミュージカル ● コンサート
- 遊園地・テーマパーク・水族館
- 映画・展覧会・各種イベント など

レジャーチケットを  
便利に！おトクに！

- 電話・ライブナビネットショッピング  
なら最短で翌日発送、自宅に届く！
- スマホで使えて便利！ライブナビeチケ  
(電子チケット)も販売中！

サンリオピューロランド

お得な価格で利用できる  
『コープスペシャルデイ  
eパスポート(電子チケット)』



ご購入は  
コチラ！



劇団四季  
ミュージカル

人気ミュージカルの  
貸切公演などを  
取り扱っています♪

ご購入は  
コチラ！



簡単に注文できて  
支払いも引き落としで便利！

お申し込み・お問い合わせは

コープデリ チケット

☎ 0120-653-555

月～土 / 9:30～18:00  
(日曜・年末年始休業・祝日は営業)

## コープデリのお葬式 コプセ

誠実に葬送のお手伝いをいたします

コープデリ コプセ

検索



「もしもの時」はコプセまで  
ご葬儀は、24時間・365日 受付しております。

ご葬儀のこと

- 葬儀 ※ご葬儀は組合員価格でご案内いたします。  
割引ではなく特典が付く場合もあります。
- 事前相談 (無料)

ご葬儀後のこと

- 霊園、墓石、納骨堂、樹木葬、  
お墓の引越(改葬)の相談
- 相続手続き、遺品整理



組合員特典がございます  
詳しくはお問い合わせください



満足のいく提案をしていただき  
助言もいただいて  
納得のいく葬儀を  
行うことができました。

お申し込み・お問い合わせは

コープデリのお葬式 コプセ

☎ 0120-756-120

ご葬儀は、24時間・  
365日受付

「コープデリ チケット」「コープデリ 暮らしのサービス」「コープデリ ハウジング」「コープデリのお葬式 コプセ」は、コープデリ連合会の子会社(株)コープデリサービスによる事業の名称です。

# コープデリ 暮らしのサービス

価値あるサービスで、  
あなたの暮らしを笑顔にします

ライフナビ 暮らし **検索**



## お掃除

- エアコンクリーニング
- ハウスクリーニング  
(キッチン・換気扇・浴室・洗面所・トイレ)

## ふとんリフォーム

## 宅配クリーニング

- ふとん、衣類、きもの、バッグ、靴、ぬいぐるみ

## ピアノ

- 調律 ● 引越・移動 ● 買取

## 買取サービス

- 廃車、ピアノ、ブランド品、日用品など



いろいろなクリーニング業者がありますが、コープで注文できるのが助かりました。

## その他

※一部エリア限定

- 宅配DVDレンタル ● 袴レンタル
- ドローンスクール紹介 (講習会場: 埼玉県)
- ダビングサービス ● 浄水器
- かたづけサービス\* ● 運転免許 ● 印章
- ミニランドセル ● 宅配包丁研ぎ
- 医療検査キット ● 子ども学習 ● 通信講座
- 雑誌定期購読 ● 手芸頒布会 ● 年賀状印刷
- オーダーメイドウィッグ\*
- オーダーメイドスーツ\*

## 組合員割引

組合員証の提示でおトクに!

### メガネ・スーツ 専門店

メガネスーパー・  
洋服の青山・AOKI・はるやま・フォーエル

成人式振袖 ジョイフル恵利

お人形 吉徳・久月(本店・直営店) など

お申し込み・お問い合わせは

コープデリ 暮らしのサービス



**0120-37-9991**

月~土/9:30~18:00  
(日曜・年末年始休業・祝日は営業)

# コープデリ ハウジング

幸せな住まいづくりのお手伝いをします

※栃木県のお取り扱い  
はございません。

コープデリ ハウジング **検索**



## 快適な生活空間を

- 新築 ● 建て替え・増改築(減築)
- 断熱・耐震リフォーム ● 太陽光・蓄電池
- 水まわり(浴室・キッチン・洗面化粧台・トイレ)リフォーム
- 床・壁・クロス ● 畳・ふすま・障子
- バリアフリー ● 水のトラブルなど

## 大切な住まい、きれいに長持ち

- 屋根・外壁塗装 ● 屋根葺き替え・外壁張り替え
- シロアリ防除 ● 庭木剪定・エクステリア
- その他、住まいのお困りごと・修繕など



適正な価格と  
きちんとした対応。  
専門家として良い物の提案。  
とても良かったです。

お申し込み・お問い合わせは

コープデリ ハウジング



**0120-92-4118**

月~金/9:00~17:30  
土 /9:00~17:00  
(日曜・年末年始休業・祝日は営業)

# コープデリ宅配利用規則

## (目的・適用)

- 第1条 本規則はコープデリ宅配の利用とその代金・手数料等（消費税を含む）の支払いについて、コープデリ連合会（コープみらい・いばらきコープ・とちぎコープ・コープぐんま・コープながの・コープデリにいがた）の共通の規則として定めたものです。
- 2 コープデリ宅配とは、ワイークリーコープ（法人等員外利用含む）・デイリーコープ・ダイレクト宅配を総称します。
- 3 組合員が所属する生協（以下、「当生協」という。）のコープデリ宅配を利用する組合員は、本規則の内容を確認・同意の上、申し込むものとします。その内容の詳細については、利用形態に応じて別途定める規程（以下、「利用形態ごとの規程」という。）に基づきます。
- 4 当生協が提供する店舗・共済・その他のサービスについては、個別の申込書・契約書等により申し込むものとします。
- 5 本規則に定めのない事項については、「利用のご案内」、当生協の規程および個別の申込書等によるものとします。

## (サービス内容)

- 第2条 コープデリ宅配では、利用者（次条により利用登録を行った利用名義者）に対して、事前に注文いただいた商品を配達します。
- 2 利用者は、前項に定めるサービスのほか、当生協が提供する次の事項のために宅配事業の仕組みを利用することができます。ただし、②は第3条4項で示す法人等員外利用は除きます。
- ①各種サービス事業に関する紹介依頼（生協は依頼を受けたサービス事業に関する資料をお届けします）
  - ②増資
  - ③募金
- 3 災害、極度の悪天候、事故、戦争・地域紛争、テロ、感染症、停電、その他当生協に基づかない事由により宅配事業のサービスの全部または一部の提供を停止することがあります。この場合、既に受注した商品の提供に関わる部分を除き、サービスの提供の停止について、生協は責任を負わないものとします。

## (利用登録)

- 第3条 組合員は、生協の定めに従って利用登録を行うことで、前条に定める宅配事業のサービスを利用することができます。その際、原則として商品等の代金及び手数料その他（以下、「代金等」といいます）の引落しに利用する銀行等金融機関の口座の登録が必要です。登録口座として、本人以外の口座を登録する場合には、利用者自らが口座名義人の承諾を得るものとします。この場合、名義人からの異議については、利用者が責任をもって対応することとします。
- 2 未成年者が宅配事業の利用を希望する場合は、当生協が定める利用限度額の範囲内にて、法定代理人の同意を得ていることを確認します。この場合、以後の商品の購入についても、法律が禁止するものを除き、法定代理人の同意を得ているものとみなします。また、高齢者が宅配事業の利用を希望する場合は、ご家族のご意見をお聞きするなどして、宅配事業のサービスの円滑な提供に支障がないかを検討させていただく場合があります。
- 3 前項の規定にかかわらず、次の場合には利用登録をお断りすることがあります。
- ①組合員本人またはご家族が過去に利用代金等の支払いを怠ったことがある場合など、代金のお支払いに不安がある場合
  - ②本規則等に定める生協の宅配事業のサービスの利用条件に合わず、円滑なサービス利用が困難と想定される場合
  - ③過剰な要求など生協とのトラブルが多い場合、その他宅配事業のサービスの円滑な提供に支障が想定される場合
  - ④商品のお届け先が、暴力団関係者などの反社会的勢力であると認められる場合
- 4 次の場合、生協は、行政庁の許可を得た上で、組合員以外の方に対して、生協の定めに従って利用登録を受け付けることにより、前条に定める宅配事業のサービスを利用させることができます。その際、利用者は代金等の支払方法について生協との協議の上で、必要な対応を行うものとします。
- ①教育文化施設・医療施設・社会福祉施設の設置者が施設利用者へのサービスの提供に必要な物品を購入する場合
  - ②被災地からの避難者が、災害発生から一定期間の間、生活に必要な物品を購入する場合
  - ③1カ月以内の期間を定めて、お試し利用する場合

## (変更の届出)

- 第4条 利用にあたって組合員より当生協に提供されたものにおいて、変更があった場合は、すみやかに届出をさせていただきます（氏名、住所、電話番号、振替口座等）。届出を怠ったことにより組合員が被った不利益について、当生協はその責めを負わないものとします。

## (商品の注文)

- 第5条 商品の注文は、次に定める方法から利用者を選択した方法によって行うものとします。利用形態ごとに注文方法は異なりますので、各方法による注文の締切時期など取扱いの詳細は利用形態ごとの規程に定めます。
- ①OCR 注文書の提出
  - ②WEB 注文システムを利用したインターネット注文
  - ③電話による注文
  - ④FAX による注文
- 2 商品の注文は、前項に定める注文方法ごとに次の時点をもって注文が完了したものとみなし、商品の手配、お届けの準備を行います。ただし、事前登録による自動注文を利用する場合は、登録の際の定めに従って、注文書の回収時期をもって利用者から注文があったものとみなします。なお、当生協の事情により、商品を注文通りお届けできない場合には、本規則の第9条に基づき返金等の対応を行います。また、商品の規格変更や代替え商品でのお届けをする場合もありますが、その場合には、組合員は返品することができます。対応についての詳細は、利用形態ごとの規程に基づきます。
- ①OCR 注文書の提出の場合は、注文書を配達担当が受領した時。
  - ②WEB 注文システムを利用したインターネット注文の場合は、注文を受けたことを確認する生協からの電子メールが受信した時（生協からの確認メールを受信していない場合は、注文データを生協が受信した時）。
  - ③電話による注文の場合は、注文を受けた電話の通話が終了した時。
  - ④FAX による注文の場合は、注文書を生協が受信したとき。
- 3 次の場合は利用者本人による注文があったとみなします。
- ①利用者の氏名が印字されたOCR 注文書が提出された場合。
  - ②利用者に交付したID・パスワードによる認証を経たインターネット注文データを、生協が受信した場合。
  - ③生協が定めた方法により利用者本人であると確認した上で、電話による注文を受けた場合。
  - ④利用者の氏名を記載した注文書をFAXで受信した場合
- 4 利用者は、電話による注文の締切時期までの間は、電話によって注文をキャンセルや注文数量の変更ができます。そのほか、インターネットによる注文は、インターネットによる注文の締切時期までの間に注文データを修正することによって、注文キャンセルや注文数量の変更ができます。

## (利用制限)

- 第6条 利用金額の限度については、利用形態ごとの規程に基づきます。
- 2 利用代金・手数料等の支払いを滞滞している組合員と生計を共にする方などは、コープデリ宅配の利用をお断りすることがあります。
- 3 転売、賃貸、買入れまたは商行為を目的とした商品の購入はできません。
- 4 20歳未満の利用者による酒類の購入はできません。

- 5 次の場合には、生協から、電話等による確認、数量減等の要請、注文時または配達時の支払いの要請、売買契約の解除などの対応を行う場合があります。
- ①1週間の注文金額が、第1項に規定する利用金額の限度を超えることとなる注文を受けた場合。
  - ②受けた注文の数量・金額が一般家庭での利用限度を超えることと判断した場合。

## (利用停止・受注停止)

- 第7条 「利用停止」「受注停止」とは、それぞれ次のことを意味します。
- ①利用停止 …… 利用可能な状態を維持したまま、宅配の商品カタログの配布、注文の受付、商品のお届けを停止すること。
  - ②受注停止 …… 宅配事業の注文受付を停止すること。
- 2 宅配事業の利用停止を希望する利用者は生協に連絡するものとし、生協はお申し出に従って利用停止を行います。組合員が生協から脱退する場合には、生協は組合員からのお申し出に従って受注停止を行います。
- 3 次の場合には、利用者からのお申し出がなくても生協側から受注停止を行う場合があります。これに加えて、生協が必要と認めるときは、既に受けた注文に関して売買契約を解除する場合があります。
- ①転売、賃貸、買入れ、商行為を目的とした商品等の購入を行っていたことが判明した場合。
  - ②合理的な理由なく繰り返し返品に大量に返品を行った場合。
  - ③未成年や高齢者である利用者から、商品等の種類・数量・金額等に関して適当でない注文が行われている等の理由に基づき、法定代理人、ご家族や行政担当者によるお申し出があった場合。
  - ④利用者と口座名義人が異なる場合に口座名義人から引落し停止の申し出があり、利用者にも連絡しても登録口座やお支払方法を変更しただけなかった場合。
  - ⑤商品の代金等の未払いにより第13条に該当した場合。
  - ⑥第3条第3項各号に該当する場合その他宅配事業の継続的利用に関して生協が適切でないと思われた場合。
- 4 前項のほか、1週間の利用金額が第6条で規定する利用限度額に達した場合も、商品カタログ等の配布や商品の注文を停止する場合があります。
- 5 第3条第4項第1号に基づいて利用登録を行った利用者に関して、次に掲げる事態が生じた場合、生協は直ちに受注停止を行います。この場合、生協はすでに受けた注文に関して売買契約を解除することができます。併せて、当該利用者の生協に対する債務に関し、当然に期限の利益を喪失したものと直ちに全ての債務の履行を請求できるものとします。
- ①所管行政庁より事業者の取消、停止等の処分を受けた場合。
  - ②所管行政庁が員外利用させる施設として不適当と認められた場合。
  - ③商品等の代金等の未払いにより第13条に該当した場合。
  - ④支払停止もしくは支払不能の状態に陥ったとき、または手形交換所から警告もしくは不渡り処分を受けた場合。
  - ⑤信用力・資力の著しい低下があったとき、またはこれに著しい影響を及ぼす事実上の重要な変更があった場合。
  - ⑥第三者より差押え、仮差押え、仮処分、その他強制執行もしくは競売の申立てをうけ、または公租公課の滞納処分を受けた場合。
  - ⑦破産、民事再生手続、会社更生手続開始決定の申立て等の事実が生じた場合。
  - ⑧事業の廃止、休止または解散の決議をした場合。
  - ⑨災害、労働争議等、本契約または個別契約の履行を困難にする事項が生じた場合。
  - ⑩生協に対する訴術その他の背信行為があった場合。

## (商品のお届け)

- 第8条 お届けの曜日・時間・場所、返品等については、利用形態ごとの規程に基づきます。
- 2 商品は、受け渡しによりお届けが完了したものとみなします。なお、商品の過不足等お届けした商品に不具合がある場合には、当生協に連絡をいただいた上で対応させていただきます。対応等についての詳細は、利用形態ごとの規程に基づきます。

## (商品のお届けができない場合)

- 第9条 天変地異や災害、生産者・製造者の都合または注文数量が予定を上回ったことなどにより、商品を注文通りお届けできない場合は、利用形態ごとの規程に基づき返金等の対応させていただきます。

## (お届けした商品に問題がある場合)

- 第10条 お届けした商品が不良品である場合、注文と相違している場合、商品カタログ等と相違している場合は、利用形態ごとの規程に基づき対応させていただきます。

## (利用者のご都合による返品)

- 第11条 利用者のご都合による返品の場合は、利用形態ごとの規程に基づき対応させていただきます。

## (ご請求金額に対する疑義が生じた場合)

- 第12条 請求書の金額その他に疑義が生じた場合、またはその他の理由で、期限までにご請求どおりの支払いができない場合、組合員は当生協（担当事業所）に問合せものとします。

## (利用代金の支払等)

- 第13条 利用代金・手数料の支払い方法、支払いの不履行（以下、「債務」または「債務者」という。）に対する対応等についての詳細は、利用形態ごとの規程に基づきます。

## (債務不履行の場合の措置)

- 第14条 当生協は債務者に支払い計画書および誓約書の提出を求めることができます。
- 2 債務者が支払い計画書および誓約書を提出しない場合、または支払い計画書通りに支払いを履行しない場合、その他支払が履行されないことと認める相当の理由がある場合、当生協は法的手続に移行したり、債権譲渡や債権の回収委託等を行う場合があります。

## (債務者の出資金の特例)

- 第15条 当生協は債務者に対して出資口数の減少を要請することができます。債務者が要請に応じて出資口数を減少した場合は、生協は、債務者に対する出資金の払い戻しに係る債務と生協の債務者に対する債権を相殺することができます。

## (管轄裁判所)

- 第16条 組合員と当生協との間で裁判上の争いとなったときは、当生協の所在地を管轄する裁判所を管轄裁判所とします。

## (本規則の変更)

- 第17条 生協は、サービスの充実・合理化、利用者の便宜向上、社会経済状況の変化への対応その他宅配サービスの円滑な実施のため必要がある場合に、本規則を変更することができます。
- 2 前項の場合、生協は、相当期間を経た効力発生日を定めた上で、本規則を変更する旨、変更後の本規則の内容および変更の効力発生日について、次に定める方法を適宜活用して、利用者への周知を図ります。
- ①利用者への配布（必要に応じて）
  - ②電子メールの送信等の電磁的方法（必要に応じて）
  - ③WEB サイトへの掲示
  - ④定款に定める公告の方法その他の生協が定める適切な方法

## (協議解決)

- 第18条 本規則および関連する規程等に関し、適用上の疑義が生じ、または定めのない事項に関する問題が生じた場合は、利用者とし協が双方誠意をもって話し合い、相互に協力、理解して問題解決を図るものとします。

# ウイークリーコープ 利用規程

## (目的・適用)

第1条 本規程は、ウイークリーコープの利用について、コープデリ連合会会員生協（コープみらい・いばらきコープ・とちぎコープ・コープぐんま・コープながの・コープデリにいがた）の中で組合員が所属する生協（以下「当生協」という。）と組合員とのお約束を定めます。

2 ウイークリーコープとは、基本的に週1回ご注文いただいた商品をお届けするシステムです。

## (利用登録)

第2条 ウイークリーコープの利用に際しては、利用代金・手数料等の振替口座を登録していただくものとします。

2 振替口座登録にあたっては、口座名義人の承諾を得るものとします。この場合、名義人からの異議については、利用登録を行った利用者が責任をもって対応します。

3 利用者は所定の WEB ページにメールアドレス、パスワード等の必要事項を入力し、送信することにより、WEB 注文システムを利用することができます。WEB 注文システムの利用に関するルールは、本規程のほか、「コープデレ フレンズ利用規程」の定めるところによります。

## (サービス内容)

第3条 生協は、利用者（前条により利用登録を行った利用名義者）に対して、基本的に週1回、商品カタログ及び注文書（以下、「商品カタログ等」といいます）を配布し、事前に注文いただいた商品を配達します。

2 利用者は、前項に定めるサービスのほか、次の事項のために宅配事業者の仕組みを利用することができます。

①各種サービス事業に関する紹介依頼（生協は依頼を受けたサービス事業に関する資料をお届けします）

②増資（生協は商品の代金とともに増資する金額を受領し、出資金に充当します）

③募金（生協は商品の代金とともに募金額を預かり、あらかじめご案内した募金先にお渡しします）

3 前項の②及び③に係る金銭の収受については、本規程の第12条以下の定めるところによります。

4 生協は、年末など特殊な時期に関し別途ご案内した場合を除き、基本的に毎週、注文書を回収する前週の商品お届け時に、注文の対象となる商品を掲載した商品カタログ等をお届けします。ただし、8週連続でご注文をいただけなかった場合、生協は商品カタログ等のお届けを停止することができます。

5 利用者は、別途の登録により WEB 注文システムを利用することができます。前項により商品カタログ等のお届けが停止されている場合でも、WEB 注文システムの利用は可能です。

## (商品の注文)

第4条 商品の注文は、当生協の指定する複数の方法（OCR注文書・インターネット・電話）から組合員が選択した方法によって行うものとします。

2 手続きおよび取り扱いは、当生協の定めによります。

3 注文受付締切後のキャンセルは、原則としてお受けできません。

## (利用制限)

第5条 注文した商品の数量・金額が、一般家庭での利用限度を超える注文であると当生協が判断した場合は、注文時または、引渡し時の支払いを求めることがあります。

2 利用金額の限度は、コープデリ宅配合計で5万円/週を原則とします。それ以上の利用を希望する場合は、当生協に相談するものとします。

## (商品のお届け)

第6条 商品は毎週決まった曜日にお届けします。利用方法は、個人にお届けする個人利用と、2人以上の組合員に一括してお届けするグループ利用、指定の施設に商品を取りに来ていただく利用等があります。商品・商品カタログのお届けは、利用方法・金額により「ご利用手数料に関する細則」で定めた手数料を負担していただきます。手数料については、細則で定めた優遇措置があります。

2 個人利用・グループの利用の場合、商品のお届け場所は、個人またはグループとあらかじめ確認した場所とします。変更がある場合には、事前に当生協に連絡するものとします。

3 商品のお届け時に組合員が不在の場合は、確認されたお届け場所（指定場所）に商品を留め置くものとし、原則として持ち帰り、再配達には行きません。指定場所への留め置きは、組合員の申請により、商品へのカバー掛けを行います。万一、盗難等不測の事態が生じた場合には、組合員から警察への被害届の提出をもって、返金等の対応を行います。

4 前各項にかかわらず、商品カタログ等に宅配便にてお届けする旨を記載した商品等については、外部業者の宅配便により配達します。その場合は、利用者が受領した時に商品等の引き渡しを完了し、所有権を移転するものとします。

## (お届け明細書兼請求書)

第7条 注文書・お届け明細書兼請求書・各種申込書等は、商品カタログと共にお届けします。月度請求書については月1回、月ごとの請求額をまとめて発行します。

## (商品のお届けができない場合)

第8条 天変地異や災害、生産者・製造者の都合または注文数量が予定を上回ったなどにより、商品を注文通りお届けできないときは、お届け日やお届け方法の変更、お届けの中止、お届け数量の削減または当生協の定めた手続きによる代替品をお届けすることがあります。これらの事情については、お届け明細書兼請求書やメール等でお知らせします。これにより返金等が発生する場合は、当生協の定める手続きによりこれを行うこととします。

2 前項の対応のうち、代替品の提供について事前にご同意いただけない場合、利用者は、生協による代替品の提供から3週間以内に代替品を返品することができます。この場合、注文した商品は供給できなかったものとして、生協の定めた手続きに従い、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を行います。

3 前2項による対応について、生協は前2項に定める返金等の他に、逸失利益および間接的な拡大損害については責任を負わないものとします。

4 前項にかかわらず、利用者の損害を発生させた事由が生協の故意または重過失によるときは、相当な範囲で因果関係がある損害を賠償する責任を負います。

## (お届けした商品に問題がある場合)

第9条 お届けした商品が不良品である場合、注文と相違している場合、商品カタログ等と相違している場合には、交換または返品によって対応します。返品の場合は生協の定めた手続きに従い、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を行います。

2 前項以外の場合でも、クリスマスケーキなど特定の時期に届かなければ著しく価値が低下する商品について、納品が予定の時期より遅れた場合には、利用者は、生協の定めた手続きに従って返品を行うことによって、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を受けることができます。

3 前2項による対応について、生協は、前2項に定める返金等の他に、逸失利益および間接的な拡大損害については責任を負わないものとします。

4 前項にかかわらず、利用者の損害を発生させた事由が生協の故意または重過失によるときは相当な範囲で因果関係がある損害を賠償する責任を負います。

## (利用者のご都合による返品)

第10条 前条に定める場合を除き、次に掲げる商品等については返品することができません。

①食品

②書籍、CD、DVD、Blu-ray等の著作物

③医薬品、化粧品、衛生用品

④チケット類

⑤複数の物品を一括して供給するセット商品の一部（セット商品全体を返品する場合は含みません）

⑥利用者の指定により製作・加工した商品（利用者の指定により名前を入れた商品等）

⑦ポイントで購入した商品

2 前条に定める場合のほか、利用者は、前項以外の商品について、未開封で利用者によるキズ等がない場合に限り、お届け日から3週間以内に返品することができます。

3 前2項によれば返品ができない場合であっても、やむを得ない事情があると生協が認めるときには、返品を受け付ける場合があります。

4 前3項により返品を受け付けた場合、生協の定めたルールに従い、原則として請求金額からの減額により代金の返金等を行います。

## (ポイント制度)

第11条 当生協は、利用高に応じて、ポイント付与のサービスを行います。詳細については別途これを定め、組合員にお知らせするものとします。

2 付与されたポイントは、該当の組合員のみが使用できます。

## (利用代金・手数料等の支払い方法)

第12条 ウイークリーコープのシステムにより利用した商品・サービスの代金等は、毎月20日で締切り、翌月5日（5日が金融機関の休日のときはその翌営業日）に組合員があらかじめ指定した預金口座から自動振替によりお支払いいただきます。

2 5日に口座振替ができなかった場合は、当生協の定める方法によって、再度請求を行います。

## (代金等の未払いへの対応)

第13条 再請求でお支払いいただけなかった場合、当生協は組合員（以下「債務者」という。）に対し、次の対応をさせていただきます。

①商品カタログの配布・受注・配達を停止します。

②利用者は期限の利益を喪失したものとして、すべての代金等について支払を請求します。

③支払期限を付したコンビニエンス・ストア等での支払用紙を送付します。

以後の対応に関して生協が負担した費用については、実費相当を申し受けず。

## (債務者・支払い計画及び誓約書)

第14条 前条第3号の支払期限までに代金等をお支払いいただけなかった場合、当生協は債務者に支払い計画書および誓約書の提出を求めることができます。

2 債務者は当生協から支払い計画書および誓約書を求められてから7日以内に提出しなければなりません。

## (連帯保証人)

第15条 当生協は債務者に対し、弁済をする資力を有する連帯保証人を立てるよう求めることができます。

## (支払期限・手数料・遅延損害金)

第16条 第14条の支払い計画書による債務弁済の最終期限は、原則として本来の支払期日（再振替日）から3ヶ月とします。

2 第13条のコンビニ振込対応の実費相当手数料は、債務者の負担とします。また、債務者に対し、本来の支払期日の翌日を起算日として年10%の割合による遅延損害金を請求します。

## (本規程の変更)

第17条 当生協は、サービスの充実・合理化、利用者の便宜向上、社会経済状況の変化への対応その他宅配サービスの円滑な実施のため必要がある場合に、本規程を変更することができます。

2 前項の場合、当生協は、本規程を変更する旨、変更後の本規程の内容および変更の効力発生日について、変更の効力発生日までの間に次に定める方法を適宜活用して、利用者への周知を図ります。

①利用者への配布（必要に応じて）

②電子メールの送信等の電磁的方法（必要に応じて）

③WEB サイトへの掲示

④定款に定める公告の方法その他の生協が定める適切な方法

# 個人情報情報の取り扱いに関する重要事項

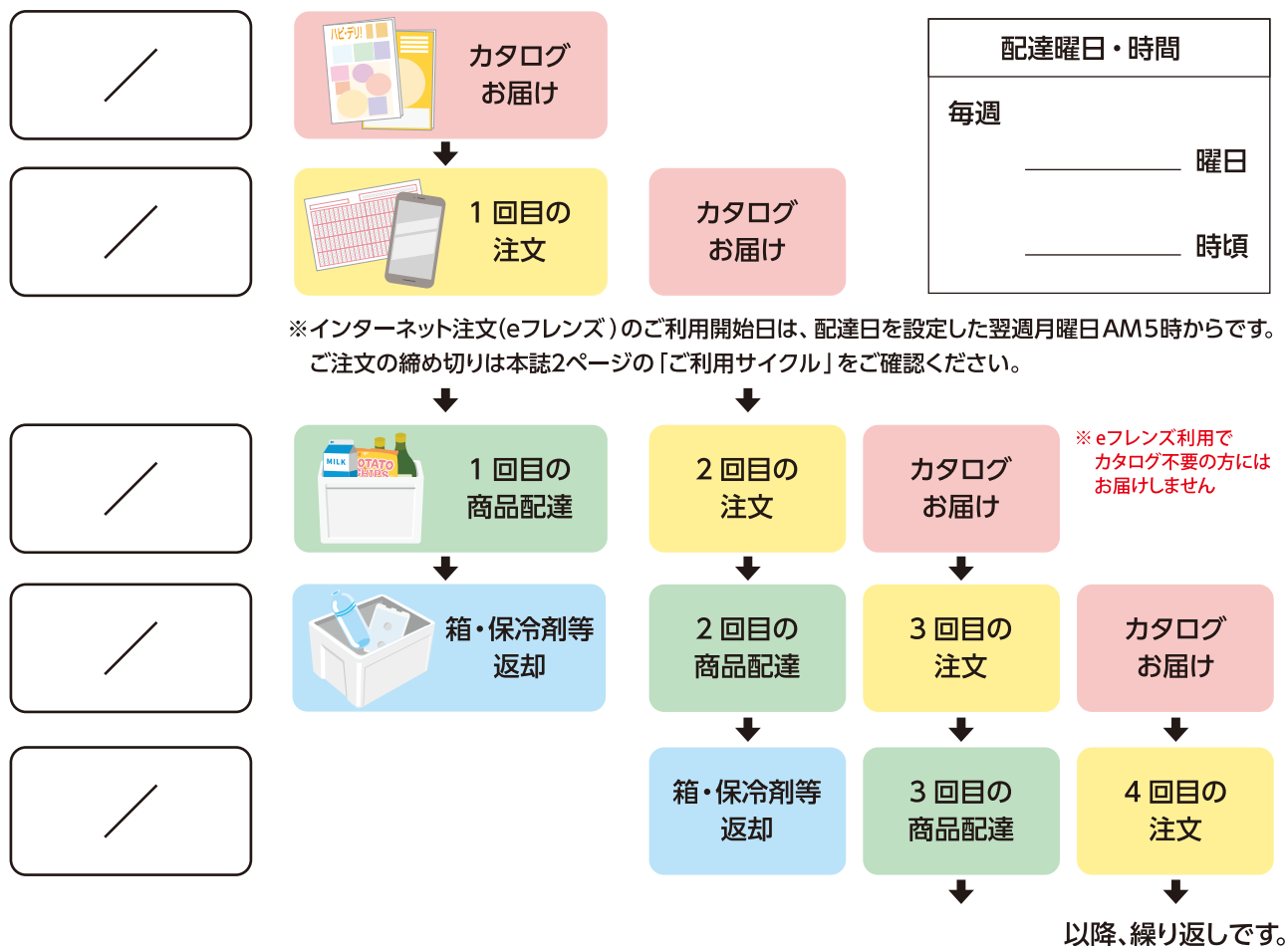
## 〔個人情報利用目的〕

生協が預かりした個人情報保護方針に基づき厳重に管理し、以下の目的の範囲内で利用させていただきます。

- ①出資金、組合員名簿の管理
- ②定款に基づく事業における商品及び各種サービスの案内・注文受付・お届けまたは提供
- ③ご利用明細等のお知らせ及びご利用代金の口座振替、振込
- ④アフターサービスや商品事故などへの対応
- ⑤お問い合わせへの対応やご連絡
- ⑥当生協の商品・サービス・運営の改善に関わるご意見の集約
- ⑦当生協の事業や運営、活動に関する情報の提供
- ⑧提供サービスや商品・カタログ・チラシ・コンテンツなどの改善を図るための統計・分析
- ⑨共済契約の引き受け、維持管理
- ⑩法令に基づく対応

当生協は「個人情報保護の基本的な考え方」をホームページで公開しています。  
<http://gunma.coopnet.or.jp>

# ご注文・配達スケジュール



わからないことがあったら…

## お問い合わせ

- パソコンやスマートフォンからお問い合わせ

コープデリ よくある質問 検索

<https://faq.coopdeli.jp/>



- 電話でお問い合わせ

コープデリ宅配センター

※電話番号は配達時にお届けする「お届け明細書兼請求書」の「お問合せ先」をご確認ください。

- インターネットに関するお問い合わせ  
【コープデリeフレンズサポートセンター】

☎ **0120-851-202**

受付時間：月～金 10:00～20:00 土10:00～17:00（日曜休み）